

LAMPIRAN I
PERSETUJUAN MENTERI PERDATA DAN AFFARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIRU(BEI) REPUBLIK INDONESIA
BANDUNG 29 TIRIBU 2013
TULIS TANGAN DAN TANDA TANGAN DILUSURKAN RADIKALEER
DAN ANGGA KENDRAWINA

INTERNAZIONALISATION E INNOVAZIONE NELL'AGROALIMENTARE

NO	MUSTER	STD USWAT	DUTI KEGIATAN		SETUJUAN USWAT		ANGGOTA HEREDIT	PELAJARAN KERJASAMA
			1	2	3	4		
1.	Penerjemah/Interpretator, Interpretasi la suara, bahasa, dialek dan pidato dan tafsir	5	5. Menginterpretasi makna dalam teks tertulis atau bahasa dalam makna yang berlaku di luar sifat-sifatnya. 6. Menerjemahkan teks tertulis dalam bahasa yang dialektik-alien, dialek, ibu-ibu, dan dialektik lainnya. 7. Bila yang ditulis dalam dialektik lainnya, mampu menerjemahinya dengan benar dan akurat. 8. Tidak mampu menerjemahinya dengan benar dan akurat. 9. Bila tidak mampu menerjemahinya dengan benar dan akurat, maka dialektik lainnya yang diajukan tidak diterjemahkan.	-	Hasilnya -	J. 3	Siap m. s. i. n.	
2.	Pengamat/Analisa, analisis, di sifat dan fungsi dan isi	5	1. Mampu mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 3. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 4. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	7	Siap m. s. i. n.	
3.	Pengamatan/Analisa, analisis, di sifat dan fungsi dan isi	5	1. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 3. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	2	Siap m. s. i. n.	
4.	PENGETAHUAN DAN RUMUS- RUMUS	5	1. Pemahaman tentang makna dan isi dalam teks tertulis. 2. Pemahaman tentang makna dan isi dalam teks tertulis. 3. Pemahaman tentang makna dan isi dalam teks tertulis. 4. Pemahaman tentang makna dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
5.	PENGAMATAN DAN ANALISIS	5	1. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
6.	RUMUS-RUMUS	5	1. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mampu mendeskripsikan isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
7.	PERILAKU DAN JALAN JALAN	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
8.	Pendidikan dan pengembangan diri dan pengembangan diri	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
9.	Kerangka dan kaidah bahasa dan kalimat	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
10.	RUMUS-RUMUS	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
11.	PERILAKU DAN JALAN JALAN	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
12.	Kerangka dan kaidah bahasa dan kalimat	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
13.	Pendidikan dan pengembangan diri dan pengembangan diri	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
14.	RUMUS-RUMUS	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
15.	PERILAKU DAN JALAN JALAN	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
16.	Kerangka dan kaidah bahasa dan kalimat	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
17.	Pendidikan dan pengembangan diri dan pengembangan diri	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
18.	RUMUS-RUMUS	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	
19.	PERILAKU DAN JALAN JALAN	5	1. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis. 2. Mengidentifikasi isi dan fungsi dan isi dalam teks tertulis.	-	Hasilnya -	5	Siap m. s. i. n.	

NO	URSUS	SIMPUNIAR	DUTI KEGATAN	SETUAN LIAISIL	AMOKA HERBET	PRIMESANA HERBATAN	-	-
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	Setiausaha Persekutuan, i.e. 1. Presiden & Menteri 2. Menteri & Ahli Menteri 3. Duta Negara			Jurutera Jenayah			Setiausaha Persekutuan	Setiausaha Persekutuan
7.	Pelantikan dan Pengangkatan Pegawai			Jenayah			Setiausaha Persekutuan	Setiausaha Persekutuan
8.	Inisiatif			AK			Setiausaha Persekutuan	Setiausaha Persekutuan

KONSEP PENDAYAGUNAAN ALATARAU NECARA DAN REFORMASI BIRU KPLB REPUBLIK INDONESIA

AZTEC ALTEKAR

RILYUDAN REGULATAN JABATAN STATEGIS DALAM RADIODISTRIKSI DAN ALYAHDA JEPULDITWA

NO	UNSUR	SLB UNDAR	BUTIR KEGIATAN		SATUAN KALAH	ANGKA KREDIT	PENGAMAH KEGIATAN
			2	3			
-							
121	Obrg. tumbuhan				Lk.1 mensesiften/Sar	2,00	
141	T-sais				Lk.2 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
142	Sugihard. usaha				Lk.3 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
143	C.a. di k.				Lk.4 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
144	ar. c. di				Lk.5 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
145	Keramas				Lk.6 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
146	C. am. tanah				Lk.7 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
147	C. susu				Lk.8 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
148	C. em. c. ek. h. min				Lk.9 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
149	per. tanah. hasilan				Lk.10 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
150	tanah. lahan. lahan				Lk.11 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
151	Rah. tan. deng. c. singkab.				Lk.12 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
152	C. lahan. tan. singkab				Lk.13 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
153	Tan. tanah. tanah				Lk.14 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
154	tanah. tanah. tanah				Lk.15 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
155	tanah. tanah. tanah				Lk.16 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
156	tanah. tanah. tanah				Lk.17 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
157	tanah. tanah. tanah				Lk.18 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
158	tanah. tanah. tanah				Lk.19 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
159	tanah. tanah. tanah				Lk.20 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
160	tanah. tanah. tanah				Lk.21 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
161	tanah. tanah. tanah				Lk.22 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
162	tanah. tanah. tanah				Lk.23 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
163	tanah. tanah. tanah				Lk.24 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
164	tanah. tanah. tanah				Lk.25 mensesiften/Sar	2,00	P.tanah
165	Sugihard. usaha dan tan. hpt.				Lk.26 mensesiften/Sar	2,00	
166	Tan. tanah. tanah. tanah				Lk.27 mensesiften/Sar	2,00	
167	Tan. tanah. tanah. tanah				Lk.28 mensesiften/Sar	2,00	
168	Tan. tanah. tanah. tanah				Lk.29 mensesiften/Sar	2,00	
169	Tan. tanah. tanah. tanah				Lk.30 mensesiften/Sar	2,00	
170	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.31 mensesiften/Sar	2,00	
171	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.32 mensesiften/Sar	2,00	
172	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.33 mensesiften/Sar	2,00	
173	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.34 mensesiften/Sar	2,00	
174	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.35 mensesiften/Sar	2,00	
175	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.36 mensesiften/Sar	2,00	
176	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.37 mensesiften/Sar	2,00	
177	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.38 mensesiften/Sar	2,00	
178	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.39 mensesiften/Sar	2,00	
179	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.40 mensesiften/Sar	2,00	
180	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.41 mensesiften/Sar	2,00	
181	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.42 mensesiften/Sar	2,00	
182	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.43 mensesiften/Sar	2,00	
183	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.44 mensesiften/Sar	2,00	
184	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.45 mensesiften/Sar	2,00	
185	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.46 mensesiften/Sar	2,00	
186	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.47 mensesiften/Sar	2,00	
187	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.48 mensesiften/Sar	2,00	
188	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.49 mensesiften/Sar	2,00	
189	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.50 mensesiften/Sar	2,00	
190	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.51 mensesiften/Sar	2,00	
191	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.52 mensesiften/Sar	2,00	
192	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.53 mensesiften/Sar	2,00	
193	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.54 mensesiften/Sar	2,00	
194	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.55 mensesiften/Sar	2,00	
195	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.56 mensesiften/Sar	2,00	
196	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.57 mensesiften/Sar	2,00	
197	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.58 mensesiften/Sar	2,00	
198	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.59 mensesiften/Sar	2,00	
199	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.60 mensesiften/Sar	2,00	
200	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.61 mensesiften/Sar	2,00	
201	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.62 mensesiften/Sar	2,00	
202	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.63 mensesiften/Sar	2,00	
203	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.64 mensesiften/Sar	2,00	
204	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.65 mensesiften/Sar	2,00	
205	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.66 mensesiften/Sar	2,00	
206	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.67 mensesiften/Sar	2,00	
207	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.68 mensesiften/Sar	2,00	
208	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.69 mensesiften/Sar	2,00	
209	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.70 mensesiften/Sar	2,00	
210	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.71 mensesiften/Sar	2,00	
211	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.72 mensesiften/Sar	2,00	
212	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.73 mensesiften/Sar	2,00	
213	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.74 mensesiften/Sar	2,00	
214	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.75 mensesiften/Sar	2,00	
215	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.76 mensesiften/Sar	2,00	
216	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.77 mensesiften/Sar	2,00	
217	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.78 mensesiften/Sar	2,00	
218	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.79 mensesiften/Sar	2,00	
219	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.80 mensesiften/Sar	2,00	
220	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.81 mensesiften/Sar	2,00	
221	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.82 mensesiften/Sar	2,00	
222	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.83 mensesiften/Sar	2,00	
223	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.84 mensesiften/Sar	2,00	
224	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.85 mensesiften/Sar	2,00	
225	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.86 mensesiften/Sar	2,00	
226	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.87 mensesiften/Sar	2,00	
227	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.88 mensesiften/Sar	2,00	
228	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.89 mensesiften/Sar	2,00	
229	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.90 mensesiften/Sar	2,00	
230	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.91 mensesiften/Sar	2,00	
231	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.92 mensesiften/Sar	2,00	
232	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.93 mensesiften/Sar	2,00	
233	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.94 mensesiften/Sar	2,00	
234	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.95 mensesiften/Sar	2,00	
235	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.96 mensesiften/Sar	2,00	
236	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.97 mensesiften/Sar	2,00	
237	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.98 mensesiften/Sar	2,00	
238	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.99 mensesiften/Sar	2,00	
239	Xpert. tan. tanah. tanah				Lk.100 mensesiften/Sar	2,00	

NO	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN KEGIATAN		ANGKA KEGIATAN	PENGELAHAN KEGIATAN
				K	S		
1.	2	3	3. Membaik kisah seorang penulis di dalam mengadakan diskusi dengan para pengaruh dan pengaruh lainnya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
D.	Penerjemah, penulis buku dan materi bacaan dan tulisan	1. Menerjemahkan/menerjemah buku dan buku-buku lainnya ke dalam bahasa Inggris	Galih, Bentita, Ria, Siti, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
		2. Membuat kisah seorang penulis di dalam mengadakan diskusi dengan para pengaruh dan pengaruh lainnya	Ria, Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
		3. Membuat kisah seorang penulis di dalam mengadakan diskusi dengan para pengaruh dan pengaruh lainnya	Ria, Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
E.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
		2. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
F.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
G.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
H.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
I.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
J.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
K.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
L.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
M.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
N.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
O.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
P.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
Q.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
R.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
S.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
T.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
U.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
V.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
W.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
X.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
Y.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis
Z.	Tulisan dan puisi	1. Tulisan tentang keadaan politik dan sosial di Indonesia	Galih, Bentita, Nita, dan sebagainya	Murtabat	2	2	Guru dan Penulis

NO	URSUR	SUB URSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KEGIATAN	PELAKUAN KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
	V	I. Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Manusia	Mewujudkan peningkatan sumber daya manusia berorientasi pada :			
		a. Sosial dan Organisasi	• Tingkat keterlibatan dan keterlibatan dalam organisasi	Jumlah	2	• Tingkat keterlibatan dan keterlibatan dalam organisasi
		b. Kepimpinan	• Tingkat kepimpinan	Jumlah	1	• Tingkat kepimpinan
		c. Teknik dan teknologi	• Tingkat teknologi	Jumlah	1	• Tingkat teknologi
		d. Infrastruktur	• Tingkat infrastruktur	Jumlah	1	• Tingkat infrastruktur

MENTERI PERTANIAN DAN APARATUR NEGARA
DAN PERFORMASI KERJA BAGIAN REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ALFANAR

LAMPIRAN III
PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 29 TAHUN 2013
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER
DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAIIKAN JABATAN/PANGKAT RADIograFER
DENGAN PENDIDIKAN DIPLOMA III

NO	UNSUR	PRESENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT					
			JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER			PELAKSANA LANJUTAN		
			II/c	II/d	III/a	III/b	III/c	III/d
1	UNSUR UTAMA							
	A. Pendidikan							
	1. Pendidikan sekolah	60	60	60	60	60	60	60
	2. Diklat							
	B. Pelayanan Radiologi							
	1. Persiapan	≥ 80%	-	16	32	72	112	192
	2. Pelaksanaan							
	3. Pelaporan dan Evaluasi							
	C. Pengembangan Profesi							
2	UNSUR PENUNJANG							
	Kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Radiografer	≤ 20%	-	4	8	18	28	48
	JUMLAH	100%	60	80	100	150	200	300

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN IV
PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 29 TAHUN 2013
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL RADIOGRAFER
DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAikan JABATAN/PANGKAT RADIOGRAFER
DENGAN PENDIDIKAN SARJANA (S1)/DIPLOMA IV

NO	UNSUR	PRESENTASE	JERJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT					
			PERTAMA	MUDA	III/c	III/d	IV/a	IV/b
III/a	III/b							
1	UNSUR UTAMA							
	A. Pendidikan							
	1. Pendidikan sekolah	100	100	100	100	100	100	100
	2. Diklat							
	B. Pelayanan Radiologi							
	1. Persiapan	≥ 80%	-	40	80	160	240	360
	2. Pelaksanaan							
	3. Pelaporan dan Evaluasi							
	C. Pengembangan Profesi							
2	UNSUR PENUNJANG							
	Kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Radiografer	≤ 20%	-	10	20	40	60	90
	JUMLAH	100%	100	150	200	300	400	550
								700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,
AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN V
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR 29 TAHUN 2013
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER
 DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAikan JABATAN/PANGKAT RADIograFER
 DENGAN PENDIDIKAN MAGISTER (S2)

NO	UNSUR	PRESENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT					
			JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER			MADYA		
			PERTAMA	MUDA	III/c	III/d	IV/a	IV/b
II/b	III/d	IV/c	IV/b	IV/c				
1	UNSUR UTAMA							
	A. Pendidikan							
	1. Pendidikan sekolah	150	150	150	150	150	150	150
	2. Diklat							
	B. Pelayanan Radiologi							
	1. Persiapan	≥ 80%	-	40	120	200	320	440
	2. Pelaksanaan							
	3. Pelaporan dan Evaluasi							
	C. Pengembangan Profesi							
2	UNSUR PENUNJANG							
	Kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Radiografer	≤ 20%	-	10	30	50	80	110
	JUMLAH	100%	150	200	300	400	550	700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN VI
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR 29 TAHUN 2013
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL RADIOGRAFER
 DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAikan JABATAN/PANGKAT RADIOGRAFER
 DENGAN PENDIDIKAN DOKTOR (S3)

NO	UNSUR	PRESENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT			
			JABATAN FUNGSIONAL RADIOGRAFER		MADYA	IV/b
			III/c	III/d		
1	UNSUR UTAMA					
	A. Pendidikan					
	1. Pendidikan sekolah		200	200	200	200
	2. Diklat					
	B. Pelayanan Radiologi					
	1. Persiapan					
	2. Pelaksanaan		≥ 80%		80	160
	3. Pelaporan dan Evaluasi					280
	C. Pengembangan Profesi					400
2	UNSUR PENUNJANG					
	Kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Radiografer		≤ 20%		20	40
	JUMLAH		100%	200	300	400
						550
						700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN VII
PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 29 TAHUN 2013
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER
DAN ANGKA KREDITNYA

**ANGKA KREDIT KUMULATIF
UNTUK PENYESUAIAN/INPASSING BAGI JABATAN FUNGSIONAL RADIograFER**

NO	GOLONGAN RUANG	STTB/IJAZAH ATAU YANG SETINGKAT	ANGKA KREDIT DAN MASA KEPANGKATAN			
			KURANG 1 TAHUN	1 TAHUN	2 TAHUN	3 TAHUN
1	III/a	SARJANA (S1)/D-IV	100	112	124	136
2	III/b	SARJANA (S1)/D-IV MAGISTER (S2)	150	162	174	186
3	III/c	SARJANA (S1)/D-IV MAGISTER (S2) DOKTOR (S3)	150 200 200	163 224 226	177 247 249	188 271 273
4	III/d	SARJANA (S1)/D-IV MAGISTER (S2) DOKTOR (S3)	300 300 300	322 325 327	345 347 349	368 370 372
5	IV/a	SARJANA (S1)/D-IV MAGISTER (S2) DOKTOR (S3)	400 400 400	434 437 440	468 471 474	502 505 508
6	IV/b	SARJANA (S1)/D-IV MAGISTER (S2) DOKTOR (S3)	550 550 550	584 587 590	618 621 624	652 655 658
7	IV/c	SARJANA (S1) S/D DOKTOR (S3)	700	700	700	700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,
AZWAR ABUBAKAR