

RIINCIAN KEGIATAN JABATAN FUNGSIONAL PEMIMPIN KESIPATAN KERJA DAN ANGGA KREDITNYA

LAMPIRAN I : PERATURAN MENTERI PENDAYAGUANAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA  
KOMOR 13 TAHUN 2013  
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PEMIMPIN KESIPATAN  
KERJA DAN ANGGA KREDITNYA

NO	URUSUR	SUB USER	EUTIR KEGIATAN		SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA
			1	2			
1	KEMAHIRAN	A. Pendidikan, keahlian, dan pengalaman (pilot/tycock)	1. ...		5	5	Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu Sektor Terpadu
			A. Kegiatan ...		1	1	
			B. Kegiatan ...		1	1	
			C. Kegiatan ...		1	1	
			D. Kegiatan ...		1	1	
			E. Kegiatan ...		1	1	
			F. Kegiatan ...		1	1	
			G. Kegiatan ...		1	1	
			H. Kegiatan ...		1	1	
			I. Kegiatan ...		1	1	
J. Kegiatan ...		1	1				
K. Kegiatan ...		1	1				
L. Kegiatan ...		1	1				
M. Kegiatan ...		1	1				
N. Kegiatan ...		1	1				
O. Kegiatan ...		1	1				
P. Kegiatan ...		1	1				
Q. Kegiatan ...		1	1				
R. Kegiatan ...		1	1				
S. Kegiatan ...		1	1				
T. Kegiatan ...		1	1				
U. Kegiatan ...		1	1				
V. Kegiatan ...		1	1				
W. Kegiatan ...		1	1				
X. Kegiatan ...		1	1				
Y. Kegiatan ...		1	1				
Z. Kegiatan ...		1	1				

NO	CIRI-CIRI	SUB-INDUKSI	JUDUL KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KEBUDIT	PELAKSANA
			<p>c. Jember:</p> <p>1) Uraian kegiatan yang akan dilakukan</p> <p>2) Uraian kegiatan yang akan dilakukan</p> <p>3) Kegiatan yang akan dilakukan</p> <p>4) Penanggung jawab kegiatan yang akan dilakukan</p>			
			<p>1) Menerikan petunjuk di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Kumpulan peraturan-peraturan hukum yang akan digunakan</p> <p>b) Peraturan-peraturan yang akan digunakan</p>			
			<p>2) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>3) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>4) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>5) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>6) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>7) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>8) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>9) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			
			<p>10) Mengembangkan dan kegiatan di bidang hukum yang meliputi:</p> <p>a) Bidang hukum</p> <p>b) Bidang hukum</p> <p>c) Bidang hukum</p> <p>d) Bidang hukum</p> <p>e) Bidang hukum</p>			

NO	UNSIK	SKRIPSI	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	ULAHASAMA
<b>BUTIR RECIPIAN</b>					
1. <b>Titik Berat:</b>					
1. Kritis dan sangat penting sekali			100%	0,06	Paragraf
2. Penting sekali			Laporan	0,05	Paragraf
3. Penting sekali			Laporan	0,05	Paragraf
4. Penting sekali			Laporan	0,05	Paragraf
2. <b>Detail dan</b>					
1. Menganalisis			Laporan	0,04	Mula
2. Menganalisis			Laporan	0,04	Mula
3. Menganalisis			Laporan	0,04	Mula
4. Menganalisis			Laporan	0,04	Mula
5. Menganalisis			Laporan	0,04	Mula
3. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
6. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
7. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
8. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
9. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
10. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
11. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
12. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
13. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
14. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
15. <b>Menyebutkan</b>					
1. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
2. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
3. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
4. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula
5. Menyebutkan			Laporan	0,04	Mula







NO	DOKUMEN	SUDUT KRITIS	EVIDEN RENCANA	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELABORAN
			<ul style="list-style-type: none"> <li>e. Perseksi beruntung yang memperoleh peserta</li> <li>f. Peserta siswa yang mengidentifikasi masalah dan</li> <li>g. Peserta sendiri yang mengidentifikasi masalah</li> <li>h. Peserta yang memberikan tanggapan yang benar</li> </ul>	Laporan	0,01	Mula
			<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Mengajukan pendapat</li> <li>j. Menyampaikan pendapat</li> <li>k. Bertanggung jawab</li> <li>l. Menerima pendapat</li> <li>m. Bertanggung jawab</li> <li>n. Mengajukan pendapat</li> <li>o. Menyampaikan pendapat</li> </ul>	Laporan	0,02	Mula
			<ul style="list-style-type: none"> <li>p. Bertanggung jawab</li> <li>q. Menyampaikan pendapat</li> <li>r. Bertanggung jawab</li> <li>s. Bertanggung jawab</li> <li>t. Bertanggung jawab</li> <li>u. Bertanggung jawab</li> <li>v. Bertanggung jawab</li> <li>w. Bertanggung jawab</li> <li>x. Bertanggung jawab</li> <li>y. Bertanggung jawab</li> <li>z. Bertanggung jawab</li> </ul>	Laporan	0,03	Mula
			<ul style="list-style-type: none"> <li>aa. Bertanggung jawab</li> <li>ab. Bertanggung jawab</li> <li>ac. Bertanggung jawab</li> <li>ad. Bertanggung jawab</li> <li>ae. Bertanggung jawab</li> <li>af. Bertanggung jawab</li> <li>ag. Bertanggung jawab</li> <li>ah. Bertanggung jawab</li> <li>ai. Bertanggung jawab</li> <li>aj. Bertanggung jawab</li> <li>ak. Bertanggung jawab</li> <li>al. Bertanggung jawab</li> <li>am. Bertanggung jawab</li> <li>an. Bertanggung jawab</li> <li>ao. Bertanggung jawab</li> <li>ap. Bertanggung jawab</li> <li>aq. Bertanggung jawab</li> <li>ar. Bertanggung jawab</li> <li>as. Bertanggung jawab</li> <li>at. Bertanggung jawab</li> <li>au. Bertanggung jawab</li> <li>av. Bertanggung jawab</li> <li>aw. Bertanggung jawab</li> <li>ax. Bertanggung jawab</li> <li>ay. Bertanggung jawab</li> <li>az. Bertanggung jawab</li> </ul>	Laporan	0,05	Mula
33			<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Mendiskusikan masalah</li> <li>2. Mengajukan pendapat</li> <li>3. Bertanggung jawab</li> <li>4. Bertanggung jawab</li> <li>5. Bertanggung jawab</li> <li>6. Bertanggung jawab</li> <li>7. Bertanggung jawab</li> <li>8. Bertanggung jawab</li> <li>9. Bertanggung jawab</li> <li>10. Bertanggung jawab</li> <li>11. Bertanggung jawab</li> <li>12. Bertanggung jawab</li> <li>13. Bertanggung jawab</li> <li>14. Bertanggung jawab</li> <li>15. Bertanggung jawab</li> <li>16. Bertanggung jawab</li> <li>17. Bertanggung jawab</li> <li>18. Bertanggung jawab</li> <li>19. Bertanggung jawab</li> <li>20. Bertanggung jawab</li> <li>21. Bertanggung jawab</li> <li>22. Bertanggung jawab</li> <li>23. Bertanggung jawab</li> <li>24. Bertanggung jawab</li> <li>25. Bertanggung jawab</li> <li>26. Bertanggung jawab</li> <li>27. Bertanggung jawab</li> <li>28. Bertanggung jawab</li> <li>29. Bertanggung jawab</li> <li>30. Bertanggung jawab</li> <li>31. Bertanggung jawab</li> <li>32. Bertanggung jawab</li> <li>33. Bertanggung jawab</li> <li>34. Bertanggung jawab</li> <li>35. Bertanggung jawab</li> <li>36. Bertanggung jawab</li> <li>37. Bertanggung jawab</li> <li>38. Bertanggung jawab</li> <li>39. Bertanggung jawab</li> <li>40. Bertanggung jawab</li> <li>41. Bertanggung jawab</li> <li>42. Bertanggung jawab</li> <li>43. Bertanggung jawab</li> <li>44. Bertanggung jawab</li> <li>45. Bertanggung jawab</li> <li>46. Bertanggung jawab</li> <li>47. Bertanggung jawab</li> <li>48. Bertanggung jawab</li> <li>49. Bertanggung jawab</li> <li>50. Bertanggung jawab</li> <li>51. Bertanggung jawab</li> <li>52. Bertanggung jawab</li> <li>53. Bertanggung jawab</li> <li>54. Bertanggung jawab</li> <li>55. Bertanggung jawab</li> <li>56. Bertanggung jawab</li> <li>57. Bertanggung jawab</li> <li>58. Bertanggung jawab</li> <li>59. Bertanggung jawab</li> <li>60. Bertanggung jawab</li> <li>61. Bertanggung jawab</li> <li>62. Bertanggung jawab</li> <li>63. Bertanggung jawab</li> <li>64. Bertanggung jawab</li> <li>65. Bertanggung jawab</li> <li>66. Bertanggung jawab</li> <li>67. Bertanggung jawab</li> <li>68. Bertanggung jawab</li> <li>69. Bertanggung jawab</li> <li>70. Bertanggung jawab</li> <li>71. Bertanggung jawab</li> <li>72. Bertanggung jawab</li> <li>73. Bertanggung jawab</li> <li>74. Bertanggung jawab</li> <li>75. Bertanggung jawab</li> <li>76. Bertanggung jawab</li> <li>77. Bertanggung jawab</li> <li>78. Bertanggung jawab</li> <li>79. Bertanggung jawab</li> <li>80. Bertanggung jawab</li> <li>81. Bertanggung jawab</li> <li>82. Bertanggung jawab</li> <li>83. Bertanggung jawab</li> <li>84. Bertanggung jawab</li> <li>85. Bertanggung jawab</li> <li>86. Bertanggung jawab</li> <li>87. Bertanggung jawab</li> <li>88. Bertanggung jawab</li> <li>89. Bertanggung jawab</li> <li>90. Bertanggung jawab</li> <li>91. Bertanggung jawab</li> <li>92. Bertanggung jawab</li> <li>93. Bertanggung jawab</li> <li>94. Bertanggung jawab</li> <li>95. Bertanggung jawab</li> <li>96. Bertanggung jawab</li> <li>97. Bertanggung jawab</li> <li>98. Bertanggung jawab</li> <li>99. Bertanggung jawab</li> <li>100. Bertanggung jawab</li> </ul>	Laporan	0,05	Mula

NO	Uraian	SKD (SUBSK)	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA	
34	Kegiatan rehabilitasi dan pemeliharaan	340	3401	Rehabilitasi saluran air	Lapangan	0,04	M. L.
			a	Pengalangan material	Lapangan	0,02	M. L.
			b	Pembelian material	Lapangan	0,02	M. L.
			c	Pengalangan tenaga kerja	Lapangan	0,02	M. L.
			d	Pembelian tenaga kerja	Lapangan	0,02	M. L.
			e	Pembelian alat dan bahan	Lapangan	0,02	M. L.
			f	Pembelian jasa	Lapangan	0,02	M. L.
			3402	Melaksanakan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,06	M. L.
			a	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			b	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			c	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			d	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			e	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			f	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			3403	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			a	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			b	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			c	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			d	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			e	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			f	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			3404	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			a	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
			b	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.
c	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.			
d	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.			
e	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.			
f	Melakukan pemeliharaan saluran air	Lapangan	0,03	M. L.			



NO	UNSUR	SCB OXIDE	
<b>DUIER KEGIATAN</b>			
		49) Mengembangkan hasil	
		50) Melakukan kajian strategi, strategi	
		51) Melakukan kajian strategi, strategi	
		52) Melakukan kajian strategi, strategi	
		53) Melakukan kajian strategi, strategi	
		54) Melakukan kajian strategi, strategi	
		55) Melakukan kajian strategi, strategi	
		56) Melakukan kajian strategi, strategi	
		57) Melakukan kajian strategi, strategi	
		58) Melakukan kajian strategi, strategi	
		59) Melakukan kajian strategi, strategi	
		60) Melakukan kajian strategi, strategi	
		61) Melakukan kajian strategi, strategi	
		62) Melakukan kajian strategi, strategi	
		63) Melakukan kajian strategi, strategi	
		64) Melakukan kajian strategi, strategi	
		65) Melakukan kajian strategi, strategi	
		66) Melakukan kajian strategi, strategi	
		67) Melakukan kajian strategi, strategi	
		68) Melakukan kajian strategi, strategi	
		69) Melakukan kajian strategi, strategi	
		70) Melakukan kajian strategi, strategi	
		71) Melakukan kajian strategi, strategi	
		72) Melakukan kajian strategi, strategi	
		73) Melakukan kajian strategi, strategi	
		74) Melakukan kajian strategi, strategi	
		75) Melakukan kajian strategi, strategi	
		76) Melakukan kajian strategi, strategi	
		77) Melakukan kajian strategi, strategi	
		78) Melakukan kajian strategi, strategi	
		79) Melakukan kajian strategi, strategi	
		80) Melakukan kajian strategi, strategi	
		81) Melakukan kajian strategi, strategi	
		82) Melakukan kajian strategi, strategi	
		83) Melakukan kajian strategi, strategi	
		84) Melakukan kajian strategi, strategi	
		85) Melakukan kajian strategi, strategi	
		86) Melakukan kajian strategi, strategi	
		87) Melakukan kajian strategi, strategi	
		88) Melakukan kajian strategi, strategi	
		89) Melakukan kajian strategi, strategi	
		90) Melakukan kajian strategi, strategi	
		91) Melakukan kajian strategi, strategi	
		92) Melakukan kajian strategi, strategi	
		93) Melakukan kajian strategi, strategi	
		94) Melakukan kajian strategi, strategi	
		95) Melakukan kajian strategi, strategi	
		96) Melakukan kajian strategi, strategi	
		97) Melakukan kajian strategi, strategi	
		98) Melakukan kajian strategi, strategi	
		99) Melakukan kajian strategi, strategi	
		100) Melakukan kajian strategi, strategi	

NO	UNSUR	SUB UNSUR	DETAIL KEGIATAN	BAYAN HASIL	ANGKA KREDIT	PEMUSANAN
			<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Mendesain ulang rumah di Tanjung Pinang 23</li> <li>1. Melakukan uji hasil pelepasan diri/dokter keluarga dengan hasil laboratorium fisik</li> <li>1. Melakukan uji hasil pemeriksaan fisik dengan pemeriksaan fisik/penyakit/perubahan/</li> <li>1. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>2. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>3. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>4. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>5. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>6. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>7. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>8. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>9. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>10. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>11. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>12. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>13. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>14. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>15. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>16. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>17. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>18. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>19. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>20. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>21. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>22. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>23. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>24. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>25. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>26. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>27. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>28. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>29. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>30. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>31. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>32. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>33. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>34. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>35. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>36. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>37. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>38. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>39. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>40. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>41. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>42. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>43. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>44. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>45. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>46. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>47. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>48. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>49. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>50. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>51. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>52. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>53. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>54. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>55. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>56. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>57. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>58. Melakukan pemeriksaan fisik</li> </ul>			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>2. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>3. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>4. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>5. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>6. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>7. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>8. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>9. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>10. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>11. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>12. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>13. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>14. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>15. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>16. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>17. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>18. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>19. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>20. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>21. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>22. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>23. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>24. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>25. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>26. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>27. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>28. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>29. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>30. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>31. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>32. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>33. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>34. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>35. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>36. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>37. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>38. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>39. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>40. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>41. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>42. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>43. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>44. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>45. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>46. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>47. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>48. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>49. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>50. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>51. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>52. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>53. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>54. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>55. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>56. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>57. Melakukan pemeriksaan fisik</li> <li>58. Melakukan pemeriksaan fisik</li> </ul>			

NO	TINJAUAN	SUB USUDE	19. Vertikalisasi Pembangunan antara Masyarakat Perkotaan dan Masyarakat Desa	BENTUK HASIL	ANGKA KRREDIT	PELAKSANA
			<p><b>BUMIL KEGALIAN</b></p> <p>1. Peningkatan kesadaran paksi sebagai unsur integral pembangunan.</p> <p>2. Pelaksanaan strategi pembangunan sebagai integral pembangunan.</p> <p>3. Peningkatan peran masyarakat sebagai pelaku pembangunan.</p> <p>4. Peningkatan peran pemerintah sebagai fasilitator pembangunan.</p> <p>5. Peningkatan peran swasta sebagai mitra pembangunan.</p> <p>6. Peningkatan peran akademisi sebagai mitra pembangunan.</p> <p>7. Peningkatan peran media sebagai mitra pembangunan.</p> <p>8. Peningkatan peran lembaga internasional sebagai mitra pembangunan.</p> <p>9. Peningkatan peran masyarakat sipil sebagai mitra pembangunan.</p> <p>10. Peningkatan peran organisasi profesi sebagai mitra pembangunan.</p> <p>11. Peningkatan peran organisasi keagamaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>12. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>13. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>14. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>15. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>16. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>17. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>18. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>19. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p> <p>20. Peningkatan peran organisasi kepemudaan sebagai mitra pembangunan.</p>	<p>1. Laporan</p> <p>2. Laporan</p> <p>3. Laporan</p> <p>4. Laporan</p> <p>5. Laporan</p> <p>6. Laporan</p> <p>7. Laporan</p> <p>8. Laporan</p> <p>9. Laporan</p> <p>10. Laporan</p> <p>11. Laporan</p> <p>12. Laporan</p> <p>13. Laporan</p> <p>14. Laporan</p> <p>15. Laporan</p> <p>16. Laporan</p> <p>17. Laporan</p> <p>18. Laporan</p> <p>19. Laporan</p> <p>20. Laporan</p>	<p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,01</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p> <p>0,02</p>	<p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p> <p>Kemendagri</p>
<p>1. Ketersediaan Anggaran</p> <p>2. Efektivitas Anggaran</p> <p>3. Akuntabilitas Anggaran</p> <p>4. Transparansi Anggaran</p> <p>5. Partisipasi Masyarakat</p> <p>6. Keberlanjutan Anggaran</p> <p>7. Inovasi Anggaran</p> <p>8. Efisiensi Anggaran</p> <p>9. Kualitas Anggaran</p> <p>10. Keberhasilan Anggaran</p> <p>11. Ketepatan Anggaran</p> <p>12. Kecepatan Anggaran</p> <p>13. Keterbukaan Anggaran</p> <p>14. Keterpaduan Anggaran</p> <p>15. Keberhasilan Anggaran</p> <p>16. Ketepatan Anggaran</p> <p>17. Kecepatan Anggaran</p> <p>18. Keterbukaan Anggaran</p> <p>19. Keterpaduan Anggaran</p> <p>20. Keberhasilan Anggaran</p>						

NO.	TIKSNTR	SUB ENJCEB	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	ELUASAMA	
11	PENGEMBANGAN KUALITAS	A. Peningkatan mutu pelayanan keadilan di pengadilan dengan menerapkan standar pelayanan	<b>BUTIR KEGIATAN</b>				
			1. Menetapkan	Laporan	0,02	Kelemb	
			2. Melakukan sosialisasi	Laporan	0,02	Kelemb	
			3. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			4. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			5. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			6. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			7. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			8. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			9. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			10. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			11. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			12. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			13. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			14. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			15. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			16. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			17. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			18. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
			19. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb	
20. Melakukan	Laporan	0,01	Kelemb				

NO	TRUSTIR	SUD URUDH	JENIS KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA
1	PT. M. J. N. A. 901	Kegiatan...	Jenis Kegiatan...	Jenis...	Angka Kredit...	Pelaksana...
2	Kegiatan...	Kegiatan...	Jenis Kegiatan...	Jenis...	Angka Kredit...	Pelaksana...
3	Kegiatan...	Kegiatan...	Jenis Kegiatan...	Jenis...	Angka Kredit...	Pelaksana...
4	Kegiatan...	Kegiatan...	Jenis Kegiatan...	Jenis...	Angka Kredit...	Pelaksana...



LAMPIRAN II : PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 13 TAHUN 2013  
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PEMBIMBING KESEHATAN  
KERJA DAN ANGGA KREDITNYA

JUMLAH ANGGA KREDIT KONSULTATIF MINIMAL  
UNTUK PENGAHKATAN DAN KEMAHAN JABATAN/BANGKAT PEMBIMBING KESEHATAN KERJA  
DENGAN PENJUDIKAN SARJANA (S1)/DIPLOMA IV DI BIDANG KESEHATAN KERJA/HYPERKES

NO	UNSUR UTAMA	PERSENTASE	JERANG JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGGA KREDIT								
			PEMBIMBING KESEHATAN KERJA								
			MUDA								
			III/a	III/b	III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c		
1	1. Pendidikan .. Pendidikan 1 sekolah 2. Gelar H. Lulusan sarjana (S1) C. (Pengalaman) 5 tahun	≥ 80%		00	100	00	100	100	100	100	
2	1. TRUSTE PERUSAHAAN (Berkas dan tugas dan tanggung jawabnya) Kelp	≤ 20%			10	20	40	60	80	120	
<b>J U M L A H</b>			100	150	200	300	400	550	700		

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ANTRAKAR

LAMPIRAN III : PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA  
 NOMOR 13 TAHUN 2013  
 TENTANG JARAKAN FUNSIONAL, PEMBINAAN KESHAJARAN  
 KERJA DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMHILATIR MINIMAL  
 UNTUK PENANGKATAN DAN KENAIKAN JARAKAN/PANGKAT PEMBINAAN KESHAJARAN KERJA  
 DENGAN PENDIDIKAN MAGISTER (S2) DI BIDANG KESEHATAN KERJA/HYGIENES

NO.	UNSUR	PERSENTASE	JENJANG JARAKAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT PEMBINAAN KESHAJARAN KERJA						
			PERTAMA	MUDA	MADYA				
			III/b	III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c	
1	UNSUR UTAMA A. Pendidikan S1 (Sarjana) (S1) (S2) (S3) (S4) (S5) (S6) (S7) (S8) (S9) (S10) (S11) (S12) (S13) (S14) (S15) (S16) (S17) (S18) (S19) (S20) (S21) (S22) (S23) (S24) (S25) (S26) (S27) (S28) (S29) (S30) (S31) (S32) (S33) (S34) (S35) (S36) (S37) (S38) (S39) (S40) (S41) (S42) (S43) (S44) (S45) (S46) (S47) (S48) (S49) (S50) (S51) (S52) (S53) (S54) (S55) (S56) (S57) (S58) (S59) (S60) (S61) (S62) (S63) (S64) (S65) (S66) (S67) (S68) (S69) (S70) (S71) (S72) (S73) (S74) (S75) (S76) (S77) (S78) (S79) (S80) (S81) (S82) (S83) (S84) (S85) (S86) (S87) (S88) (S89) (S90) (S91) (S92) (S93) (S94) (S95) (S96) (S97) (S98) (S99) (S100) (S101) (S102) (S103) (S104) (S105) (S106) (S107) (S108) (S109) (S110) (S111) (S112) (S113) (S114) (S115) (S116) (S117) (S118) (S119) (S120) (S121) (S122) (S123) (S124) (S125) (S126) (S127) (S128) (S129) (S130) (S131) (S132) (S133) (S134) (S135) (S136) (S137) (S138) (S139) (S140) (S141) (S142) (S143) (S144) (S145) (S146) (S147) (S148) (S149) (S150) (S151) (S152) (S153) (S154) (S155) (S156) (S157) (S158) (S159) (S160) (S161) (S162) (S163) (S164) (S165) (S166) (S167) (S168) (S169) (S170) (S171) (S172) (S173) (S174) (S175) (S176) (S177) (S178) (S179) (S180) (S181) (S182) (S183) (S184) (S185) (S186) (S187) (S188) (S189) (S190) (S191) (S192) (S193) (S194) (S195) (S196) (S197) (S198) (S199) (S200) (S201) (S202) (S203) (S204) (S205) (S206) (S207) (S208) (S209) (S210) (S211) (S212) (S213) (S214) (S215) (S216) (S217) (S218) (S219) (S220) (S221) (S222) (S223) (S224) (S225) (S226) (S227) (S228) (S229) (S230) (S231) (S232) (S233) (S234) (S235) (S236) (S237) (S238) (S239) (S240) (S241) (S242) (S243) (S244) (S245) (S246) (S247) (S248) (S249) (S250) (S251) (S252) (S253) (S254) (S255) (S256) (S257) (S258) (S259) (S260) (S261) (S262) (S263) (S264) (S265) (S266) (S267) (S268) (S269) (S270) (S271) (S272) (S273) (S274) (S275) (S276) (S277) (S278) (S279) (S280) (S281) (S282) (S283) (S284) (S285) (S286) (S287) (S288) (S289) (S290) (S291) (S292) (S293) (S294) (S295) (S296) (S297) (S298) (S299) (S300) (S301) (S302) (S303) (S304) (S305) (S306) (S307) (S308) (S309) (S310) (S311) (S312) (S313) (S314) (S315) (S316) (S317) (S318) (S319) (S320) (S321) (S322) (S323) (S324) (S325) (S326) (S327) (S328) (S329) (S330) (S331) (S332) (S333) (S334) (S335) (S336) (S337) (S338) (S339) (S340) (S341) (S342) (S343) (S344) (S345) (S346) (S347) (S348) (S349) (S350) (S351) (S352) (S353) (S354) (S355) (S356) (S357) (S358) (S359) (S360) (S361) (S362) (S363) (S364) (S365) (S366) (S367) (S368) (S369) (S370) (S371) (S372) (S373) (S374) (S375) (S376) (S377) (S378) (S379) (S380) (S381) (S382) (S383) (S384) (S385) (S386) (S387) (S388) (S389) (S390) (S391) (S392) (S393) (S394) (S395) (S396) (S397) (S398) (S399) (S400) (S401) (S402) (S403) (S404) (S405) (S406) (S407) (S408) (S409) (S410) (S411) (S412) (S413) (S414) (S415) (S416) (S417) (S418) (S419) (S420) (S421) (S422) (S423) (S424) (S425) (S426) (S427) (S428) (S429) (S430) (S431) (S432) (S433) (S434) (S435) (S436) (S437) (S438) (S439) (S440) (S441) (S442) (S443) (S444) (S445) (S446) (S447) (S448) (S449) (S450) (S451) (S452) (S453) (S454) (S455) (S456) (S457) (S458) (S459) (S460) (S461) (S462) (S463) (S464) (S465) (S466) (S467) (S468) (S469) (S470) (S471) (S472) (S473) (S474) (S475) (S476) (S477) (S478) (S479) (S480) (S481) (S482) (S483) (S484) (S485) (S486) (S487) (S488) (S489) (S490) (S491) (S492) (S493) (S494) (S495) (S496) (S497) (S498) (S499) (S500) (S501) (S502) (S503) (S504) (S505) (S506) (S507) (S508) (S509) (S510) (S511) (S512) (S513) (S514) (S515) (S516) (S517) (S518) (S519) (S520) (S521) (S522) (S523) (S524) (S525) (S526) (S527) (S528) (S529) (S530) (S531) (S532) (S533) (S534) (S535) (S536) (S537) (S538) (S539) (S540) (S541) (S542) (S543) (S544) (S545) (S546) (S547) (S548) (S549) (S550) (S551) (S552) (S553) (S554) (S555) (S556) (S557) (S558) (S559) (S560) (S561) (S562) (S563) (S564) (S565) (S566) (S567) (S568) (S569) (S570) (S571) (S572) (S573) (S574) (S575) (S576) (S577) (S578) (S579) (S580) (S581) (S582) (S583) (S584) (S585) (S586) (S587) (S588) (S589) (S590) (S591) (S592) (S593) (S594) (S595) (S596) (S597) (S598) (S599) (S600) (S601) (S602) (S603) (S604) (S605) (S606) (S607) (S608) (S609) (S610) (S611) (S612) (S613) (S614) (S615) (S616) (S617) (S618) (S619) (S620) (S621) (S622) (S623) (S624) (S625) (S626) (S627) (S628) (S629) (S630) (S631) (S632) (S633) (S634) (S635) (S636) (S637) (S638) (S639) (S640) (S641) (S642) (S643) (S644) (S645) (S646) (S647) (S648) (S649) (S650) (S651) (S652) (S653) (S654) (S655) (S656) (S657) (S658) (S659) (S660) (S661) (S662) (S663) (S664) (S665) (S666) (S667) (S668) (S669) (S670) (S671) (S672) (S673) (S674) (S675) (S676) (S677) (S678) (S679) (S680) (S681) (S682) (S683) (S684) (S685) (S686) (S687) (S688) (S689) (S690) (S691) (S692) (S693) (S694) (S695) (S696) (S697) (S698) (S699) (S700) (S701) (S702) (S703) (S704) (S705) (S706) (S707) (S708) (S709) (S710) (S711) (S712) (S713) (S714) (S715) (S716) (S717) (S718) (S719) (S720) (S721) (S722) (S723) (S724) (S725) (S726) (S727) (S728) (S729) (S730) (S731) (S732) (S733) (S734) (S735) (S736) (S737) (S738) (S739) (S740) (S741) (S742) (S743) (S744) (S745) (S746) (S747) (S748) (S749) (S750) (S751) (S752) (S753) (S754) (S755) (S756) (S757) (S758) (S759) (S760) (S761) (S762) (S763) (S764) (S765) (S766) (S767) (S768) (S769) (S770) (S771) (S772) (S773) (S774) (S775) (S776) (S777) (S778) (S779) (S780) (S781) (S782) (S783) (S784) (S785) (S786) (S787) (S788) (S789) (S790) (S791) (S792) (S793) (S794) (S795) (S796) (S797) (S798) (S799) (S800) (S801) (S802) (S803) (S804) (S805) (S806) (S807) (S808) (S809) (S810) (S811) (S812) (S813) (S814) (S815) (S816) (S817) (S818) (S819) (S820) (S821) (S822) (S823) (S824) (S825) (S826) (S827) (S828) (S829) (S830) (S831) (S832) (S833) (S834) (S835) (S836) (S837) (S838) (S839) (S840) (S841) (S842) (S843) (S844) (S845) (S846) (S847) (S848) (S849) (S850) (S851) (S852) (S853) (S854) (S855) (S856) (S857) (S858) (S859) (S860) (S861) (S862) (S863) (S864) (S865) (S866) (S867) (S868) (S869) (S870) (S871) (S872) (S873) (S874) (S875) (S876) (S877) (S878) (S879) (S880) (S881) (S882) (S883) (S884) (S885) (S886) (S887) (S888) (S889) (S890) (S891) (S892) (S893) (S894) (S895) (S896) (S897) (S898) (S899) (S900) (S901) (S902) (S903) (S904) (S905) (S906) (S907) (S908) (S909) (S910) (S911) (S912) (S913) (S914) (S915) (S916) (S917) (S918) (S919) (S920) (S921) (S922) (S923) (S924) (S925) (S926) (S927) (S928) (S929) (S930) (S931) (S932) (S933) (S934) (S935) (S936) (S937) (S938) (S939) (S940) (S941) (S942) (S943) (S944) (S945) (S946) (S947) (S948) (S949) (S950) (S951) (S952) (S953) (S954) (S955) (S956) (S957) (S958) (S959) (S960) (S961) (S962) (S963) (S964) (S965) (S966) (S967) (S968) (S969) (S970) (S971) (S972) (S973) (S974) (S975) (S976) (S977) (S978) (S979) (S980) (S981) (S982) (S983) (S984) (S985) (S986) (S987) (S988) (S989) (S990) (S991) (S992) (S993) (S994) (S995) (S996) (S997) (S998) (S999) (S1000)								
		B. Usia minimal dan maksimal 21 - 60 tahun	80%						
2	UNSUR PENUNJANG Pendidikan Magister (S2) dan/atau Pendidikan Magister (S2)	5-20%		10	30	50	80	100	
	J U M L A H	100%	150	200	300	400	550	700	

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA

KAZWAR ABDURAKHMAN



LAMPIRAN IV / PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI Birokrasi REPUBLIK INDONESIA  
KOMOR 13 TAHUN 2013  
TENTANG JABATAN Fungsional Pendamping Kesediaan  
Kerja dan Angka Kreditnya

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL  
UNTUK PENGANGKATAN DAN PENYALAH JABATAN/PANGKAT PEMBINAAN KESEHATAN KERJA  
DENGAN PENDITIKAN TOKTOR (S3) DI BIDANG KESEHATAN KERJA/HYPERLES

NO.	UNSTR	PERSENTASE	JUMLAH JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT PENDINGKING KESEHATAN KERJA				
			III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c
1	UNSUR UTAMA A. Kepala 1. Perencanaan kesehatan 2. Eksekusi B. Uraian jabatan kerja 1. Pengembangan kesehatan 2. Pengembangan kesehatan	80%	200	200	300	200	300
			300	400	500	400	500
2	UNSUR PENUNJANG Peningkatan tugas Peningkatan Kesehatan Kerja	< 20%	20	40	70	100	100
			300	300	400	550	700
JUMLAH			300	300	400	550	700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI Birokrasi REPUBLIK INDONESIA,

AGUNG AUBAKAR

**LAMPIRAN V : PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 13 TAHUN 2013  
TERTANG JABATAN FUNGSIONAL PEMBIBUNG KESKIHATAN  
KERJA DAN ANGKA KREDITNYA**

**ANGKA KREDIT KUMULATIF UNTUK PENYUSUNAN/IMPASING JABATAN FUNGSIONAL  
PEMBIBUNG KESKIHATAN KERJA**

NO	GOLONGAN RUANG	JAZAH/STUD YANG SELINGKAT	ANGKA KREDIT DAN NAMA KEPANGKATAN				
			≤ 1 TAHUN	1 TAHUN	2 TAHUN	3 TAHUN	4 TAHUN/TERBIT
1	II/7a	Sarjana S1/1/Diploma IV	130	111	132	136	135
2	II/7b	Majistra 192	130	162	171	30	167
		Sarjana 191/1/Diploma V	130	163	177	188	176
3	II/7c	Majistra 192	200	221	211	37	242
		Sarjana 191/1/Diploma V	200	256	242	273	298
4	III/1	Sejak 1984	200	226	211	37	298
		Sejak 1981/2/1984/197	300	322	345	338	301
5	IV/1	bangkaber 1941	300	325	341	340	303
		bangkaber 1941	300	377	349	373	301
6	V/1	Sarjana 191/1/Diploma IV	400	431	431	302	380
		Doktor 1931	400	431	431	305	341
7	VI/1	Sarjana 191/1/Diploma IV	500	582	621	432	366
		Majistra 1921	500	582	621	432	366
8	VII/1	Doktor 1931	700	801	825	432	432
		Sarjana 191/1/Diploma IV + Doktor 1931	700	800	800	432	432

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

/ AZWAR ABUBAKAR