

RINCIAN KEGIATAN JABATAN FUNGSIONAL PENCEDDAMAN BARANG/JASA PENDIRINTAH TINGKAT AHU DAN ANGKA KREDITNYA

NO	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	ANGKA KRedit	HARGA HASIL	PENGAKUMA KEGIATAN
I.	PENDIDIKAN	A. pendidikan dasar	1. Dikmas (Sek)	1.500	150.000	Secara sifat
			2. Pengajaran sekolah	1.500	150.000	Secara sifat
		3. Sekolah tingkat lanjut		1.500	150.000	Secara sifat
II.	Pendidikan dan pengembangan fungsi di bidang perpustakaan baik wajib dan non wajib Suku, Tukuh Tidak Perlukan dan selanjutnya kategori sama seperti	1. Lataran 6x11' x6x10'		1.50	150.000	Secara sifat
		2. Lataran 6x11' x6x10'		1.50	150.000	Secara sifat
		3. Lataran 7x16' x10x20'		1.50	150.000	Secara sifat
		4. Lataran 8' x 16' x 160' ac		1.50	150.000	Secara sifat
		5. Lataran 8' x 8' x 120'		1.50	150.000	Secara sifat
		6. Lataran 8' x 11' x 30'		1.50	150.000	Secara sifat
		7. Lataran 9' x 11' x 30'		1.50	150.000	Secara sifat
		8. Pendidikan dan pengembangan fungsi di bidang pertanian		2	200.000	Secara sifat
III.	PERENCANAAN PENGABDIY	A. Perencanaan Desentralisasi Seluruh Rantau	1. Membentuk desentralisasi sehubungan dengan norma yg dikehendaki proses desentralisasi			
			2. Mengelar pelatihan			
			3. Membentuk desentralisasi dalam pengembangan teknologi pertanian pada seluruh daerah			
			4. Pengelar dewan			
		5. Lingkungan				
IV.	ANTRIAH DILAKUKAN	1. Mewujudkan kesadaran dan kesadaran untuk mewujudkan masyarakat yang bersih dan sehat				
		2. Pengelar dewan				
		3. Lingkungan yang bersih				
		4. Pengelar pengembangan				

NO	UNSUR	BUS UNSUUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAJARAN KEGIATAN
			2. Mengumpulkan dan menyiapkan informasi untuk pasar-pasar internasional:			
	a. Pengaruh dalam		diketahui	0,1,1	Terbatas	
	b. tingkat metropolitan		diketahui	0,300	Mulai	
	c. Pengaruh antar		diketahui	0,360	Mulai	
1	Mengelaskan kewajiban dan tanggung jawab dalam lingkup pengembangan dan pengelolaan sumber daya alam					
	a. Pengaruh dasar		mengetahui	0,1,0	Terbatas	
	b. Lingkup metropolitan		memahami	0,100	Mulai	
	c. Lingkup nasional		mengetahui	0,1,5	Mulai	
4.	Menentukan sumber hasil tanaman dan hasil hutan untuk :					
	a. Lingkup dasar		mengetahui	0,3,3	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		memahami	0,100	Mulai	
	c. Lingkup nasional		mengetahui	0,1,0	Mulai	
5.	Mengelaskan kewajiban dan tanggung jawab dalam lingkup pengelolaan sumber daya alam untuk :					
	a. Lingkup dasar		mengetahui	0,1,5	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
2.	Berperan dalam mengelola hingga unit-unit :					
	a. Pengaruh dasar		mengetahui	0,1,8	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		memahami	0,1,0	Mulai	
13.	Terry jasa dan fungsi perusahaan dan proyeksi hasil dasar pada tumbuhan					
	a. Pengaruh dasar		mengetahui	0,3,5	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
T.	menjelaskan faktor-faktor yang					
	a. Pengaruh dasar		mengetahui	0,1,0	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
	c. Tingkat metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
1.	Mengelaskan faktor-faktor yang mempengaruhi kelayakan dan keberlanjutannya sumber daya alam :					
	a. Pengaruh dasar		mengetahui	0,1,0	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
	c. Tingkat metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
2.	Mencantumkan sumber daya alam yang terdapat di daerah masing-masing :					
	a. Lingkup dasar		mengetahui	0,1,0	Terbatas	
	b. Pengaruh metropolitan		mengetahui	0,1,0	Mulai	
	c. Pengaruh nasional		mengetahui	0,1,0	Mulai	

NO	UNSUR	BUS UNIKU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			3. Memerlakukan anak prioritas dalam mengelola tugas			
			a. Pimpinan daerah	kg/25 kg/kar	0,005	✓Terdapat
			b. Lingkungan masyarakat	kar/100 kg	0,3-0	Muda
			c. Pimpinan APAT	kg/100 kg	111,1	Mature
C.	Tenggara, Barat, Timur dan Utara Pengembang Strategis, Jasa		4. Melaksanakan peraturan-peraturan yang diberikan	kg/tahun/lokasi	0,005	✓Terdapat
II.	Provinsi di Bawah Perintah dan Dengarkan Berating/Cara Melalui Penyelesaian Krisis		Minimalkan Respon dan Pelaksanaan Perintah Peraturan	kg/tahun/lokasi	0,001	111,1
			a. Pimpinan daerah	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Lingkungan Masyarakat	kg/tahun/lokasi	0,310	Muda
I.	Lainnya untuk Kemandirian dan Pengembangan Berating/Cara secara Spesifik		c. Mengelola Lahan dan sumber daya alam sehingga tidak berdampak pada lingkungan	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			d. Pimpinan daerah	kg/tahun/lokasi	0,350	Muda
			e. Lingkungan sekitar kerja (Pekerjaan Umum)	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			f. Pimpinan tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			2. Mengelola federal perintah dan peraturan perintah barang/jasa dengan cara akhiratik	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			a. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Pimpinan tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			3. Mengelola setelah anggaran Untuk kebutuhan pembiayaan jatah	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			a. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Pimpinan tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			4. Mengelola setelah anggaran Untuk kebutuhan pembiayaan jatah	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			a. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Lingkaran tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			5. Mengelola strategi pengelolaan honorarium atau :	kg/tahun/lokasi	0,012	✓Terdapat
			a. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,015	Baruda
			b. Lingkaran tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,315	Mature
			c. Lingkaran Masyarakat	kg/tahun/lokasi	0,006	✓Terdapat
J.	Tenggara, Barat, Timur dan Utara Pengembang Strategis, Jasa		6. Mengelola hasil usaha kerjasama dengan masyarakat dan usaha kerjasama dengan jasa :	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			a. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Lingkaran tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			c. Lingkaran Masyarakat	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			d. Lingkaran dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			e. Lingkaran tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			f. Lingkaran Masyarakat	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			7. Melakukan kaitan resmi dan laksanakan kerjasama dengan :	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			a. Pimpinan dasar	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat
			b. Lingkaran masyarakat	kg/tahun/lokasi	0,001	Muda
			c. Pimpinan tertinggi	kg/tahun/lokasi	0,001	✓Terdapat

NO	UNSUR	BUS UNSUUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIL	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			4. Melakukan evakuasi, kesehatan dan kesejahteraan masyarakat dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan untuk:			
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,105	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	Mulia
16.	Zona sosial, lisan dan literasi, Tempatkan Bumiputera/keturunan Tataran		1. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :			
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,105	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	Mulia
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	2. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :					
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 05	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	3. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :					
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 05	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	4. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :					
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 05	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
L.	Amal amalan dalam kegiatan sosial dan keagamaan		1. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :			
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 05	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	2. Melakukan pengetahuan dan teknologi dalam menghadapi bencana alam yang sering diperlukan dalam menghadapi bencana alam :					
	a. Lingk. desa		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 05	pengetahua
	b. Pengar. masyarakat		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 0	Mulia
	c. Pengar. lingk.		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	d. Pengar. lingk. alam		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	e. Pengar. lingk. sosial		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua
	f. Pengar. lingk. budaya		• Mengalihkan sumberdaya	kg/tgl	0,0 5	pengetahua

NO	UNSUR	BUS UNIKU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			4. Melakukan pengembangan teknologi informasi dan teknologi pendidikan untuk mendukung pembelajaran di sekolah	kg/2128 kelas	0,005	Pendidikan
	a. Lingk. dasar					
	b. Pengar. masyarakat				0,300	Mulai
	c. Pengar. lingk.				0,113	Mulai
	d. Mengint. teknologi		Mengintegrasikan teknologi dalam kegiatan pembelajaran			
	e. Mengint. teknologi dalam kegiatan pembelajaran berdasarkan perkembangan teknologi					
	f. Mengint. teknologi dalam kegiatan pembelajaran berdasarkan perkembangan teknologi					
	2. Mengintegrasikan teknologi dalam kegiatan pembelajaran berdasarkan perkembangan teknologi					
	a. Pengar. dasar			kg/2128	0,0011	Pendidikan
	b. Pengar. masyarakat			kg/2128	0,0008	Mulai
	c. Pengar. lingk.			kg/2128	0,113	Mulai
	d. Lingk. dasar					
	e. Pengar. masyarakat					
	f. Pengar. lingk.					
	3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang diberikan oleh kepala sekolah					
	a. Lingk. dasar					
	b. Pengar. masyarakat					
	c. Pengar. lingk.					
	d. Pengar. teknologi					
	4. Melakukan evaluasi-pengembangan terhadap pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh					
	a. Pengar. dasar			kg/2128	0,0011	Pendidikan
	b. Lingk. dasar			kg/2128	0,0008	Mulai
	c. Pengar. lingk.			kg/2128	0,113	Mulai
	d. Pengar. teknologi					
	5. Mengintegrasikan teknologi dalam kegiatan pembelajaran berdasarkan perkembangan teknologi					
	a. Pengar. dasar					
	b. Pengar. masyarakat					
	c. Pengar. lingk.					
	d. Pengar. teknologi					
	e. Pengar. lingk.					
	f. Pengar. teknologi					

NO	UNSUR	BUS UNIBUK	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARAN KEGIATAN
II	PERILAKUAN PENYEDIA	A. -Cerita suji Kuta dan Petuhan yang dibacakan oleh Pak Toto	1. Mengatakan perihal kelebihan dan kekurangan berasa a. Mengatakan dasar b. Mengatakan 2. Menuliskan kesimpulan hasil pembacaan pada buku binaan tentang berasa	Impresi -Apresiasi	0,30 0,30	Puluhan
			3. Linggar, dewi c. Linggar, Sri, At d. Linggar, Dewi	Linggar Linggar Linggar	0,50 0,100	Minda
			e. Melakukan evaluasi terhadap kesimpulan hasil pembacaan berdasarkan pertanyaan yang diajukan pada buku binaan dan di PPT/KP, i.e. 1714	Linggar Linggar	0,308 0,170	-Kreatif
			f. Melakukan kesimpulan hasil pembacaan berdasarkan tulisan : a. Mengatakan dasar b. Mengatakan c. Melakukan kesimpulan hasil pembacaan berdasarkan tulisan a. Mengatakan dasar b. Mengatakan dasar c. Mengatakan	Impresi -Apresiasi Impresi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi	0,30 0,30 0,30 0,30	Minda
			d. Mengatakan dasar e. Mengatakan dasar f. Mengatakan dasar g. Mengatakan dasar h. Mengatakan dasar i. Mengatakan dasar j. Mengatakan dasar k. Mengatakan dasar l. Mengatakan dasar m. Mengatakan dasar n. Mengatakan dasar o. Mengatakan dasar p. Mengatakan dasar q. Mengatakan dasar	Impresi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi -Apresiasi	0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30 0,30	Puluhan
D.	Penyelesaian Dokumentasi Sosialisasi kepada Minda					
E.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
F.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
G.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
H.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
I.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
J.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
K.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
L.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					
M.	Penyelesaian Rencana Kiat dan Pelaksanaan kepada Minda					

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKUKAN KEGIATAN
			3. Mengakuisisi dan menyajikan pengetahuan teknologi dan teknik	1/paket	0,305	Perakitan
	a. Mengakuisisi dasar			1/paket	0,170	Mulai
	b. Pengembangan					Tengah
	4. Melakukan pertukaran, penerimaan dan pengembangan pengetahuan teknologi dan teknik					
	a. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,120	Mulai
	c. Mengakuisisi teknologi dan teknik perakitan barang/jasa			1/paket	0,170	Tengah
	d. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	e. Pengembangan			1/paket	0,120	Mulai
	f. Melakukan persiapkan penktikan dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,101	Perakitan
	g. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	h. Pengembangan			1/paket	0,120	Mulai
	7. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,101	Perakitan
	a. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,120	Mulai
	8. Melakukan persyaratan dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,101	Perakitan
	a. Lingkar dasar			1/paket	0,1015	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,125	Mulai
	9. Melakukan evaluasi dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,101	Perakitan
	a. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,125	Mulai
	10. Melakukan pertukaran teknologi dan teknik			1/paket	0,1015	Perakitan
	a. Lingkar dasar			1/paket	0,101	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,125	Mulai
	11. Mengakuisisi teknologi dan teknik		Menyebarluaskan pengetahuan tentang barang/jasa	1/paket	0,101	Perakitan
	a. Mengakuisisi dasar			1/paket	0,105	Perakitan
	b. Pengembangan			1/paket	0,120	Tengah
	c. Mengakuisisi teknologi dan teknik barang/jasa			1/paket	0,105	Perakitan
	d. Pengembangan			1/paket	0,125	Tengah
	e. Mengakuisisi teknologi dan teknik barang/jasa			1/paket	0,105	Perakitan
	f. Pengembangan			1/paket	0,125	Tengah
	12. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,205	Perakitan
	a. Melakukan persiapkan penktikan dokumentasi teknologi dan teknik			1/paket	0,305	Perakitan
	b. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik dengan teknologi 2 (dimulai)			1/paket	0,305	Perakitan
	c. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik dengan teknologi 2 (dimulai)			1/paket	0,305	Perakitan
	d. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik dengan teknologi 2 (dimulai)			1/paket	0,305	Perakitan
	e. Melakukan pertukaran dokumentasi teknologi dan teknik dengan teknologi 2 (dimulai)			1/paket	0,305	Perakitan

NO	UNSUR	BUS UNIKU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARAN KEGIATAN
	J. Sekarang Diketahui Pengetahuan Dikti		1. Mengidentifikasi dan menuliskan faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,105	sekarang
	a. Lingk. dasar		2. Melakukan estimasi tentang peranan dan fungsi faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,3-5	Mulai
	b. Tingkat inti		3. Mengaplikasikan dan memahami tentang faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,1-3	memahami
	c. Tingkat akhir		4. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,225	Mulai
	d. Tingkat dasar		5. Mengaplikasikan dan memahami tentang faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,005	Terwujud
	e. Tingkat inti		6. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,3-5	Mulai
	f. Tingkat akhir		7. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,1-3	memahami
	g. Tingkat dasar		8. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,349	Mulai
	h. Tingkat inti		9. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,105	memahami
	i. Tingkat akhir		10. Mengidentifikasi dan menuliskan faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,1-3	Mulai
			11. Melakukan estimasi tentang peranan dan fungsi faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,3-5	Mulai
			12. Mengaplikasikan dan memahami tentang faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,225	Mulai
			13. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,1-3	memahami
			14. Mengaplikasikan dan memahami tentang faktor-faktor dalam suatu tindakan yang dilakukan oleh diri sendiri	secularisasi	0,005	Terwujud
K.	Survei pada Perpustakaan P. ngr ang Zuruliket Peugeda Berung, Bantul		15. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,105	sekarang
			16. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,1-3	Mulai
			17. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,349	Mulai
			18. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,105	memahami
			19. Melakukan evaluasi terhadap pengetahuan dan ketercapaian tujuan	secularisasi	0,3-5	Mulai

NO	UNSUR	BUS UNSIK	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			3. Menciptakan dan mengelola sistem pertukaran informasi dan teknologi dalam bentuk media massa dan teknologi informasi			
	a. Pengaruh dinas			ekor	0,005	Terima
	b. Lingkungan			surat	0,11 0	Mulai
4	b. Mewakili dan mengelola sistem pertukaran informasi dan teknologi dalam bentuk media massa dan teknologi informasi					
	c. Pengaruh dinas			berita	0,015	Terima
	d. Lingkungan			lunak	0,0 0	Mulai
L.	Evaluasi Sosialik Pemerintahan - menyadari Harapan Masyarakat		Menyajikan penilaian atas pengaruh dan praktik pemerintahan terhadap lingkungan			
	a. Pengaruh dinas			berita	0,015	Terima
	b. Pengaruh masyarakat			berita	0,11 3	hindari
	c. Pengaruh lingkungan			berita	0,015	Kurangi
M.	Menyiapkan dan mengelola sistem - menyadari Harapan Masyarakat		Menyiapkan dan mengelola sistem			
	a. Lingkungan			berita	0,011	Terima
	b. Pengaruh masyarakat			berita	0,008	Mulai
	c. Pengaruh lingkungan			berita	0,050	Mulai
N.	- menyadari Harapan Masyarakat		Membuat sistem pengelolaan berdasarkan tujuan			
	a. Pengaruh dinas			surat	0,011	Terima
	b. Pengaruh lingkungan			berita	0,011	Terima
O.	- menyadari Harapan Masyarakat		Mengelola sistem pengelolaan berdasarkan tujuan			
	a. Lingkungan			berita	0,005	Terima
	b. Pengaruh lingkungan			berita	0,11 5	Mulai
2.	Menyeimbangkan pertumbuhan dengan pembangunan					
	a. Pengaruh dinas			berita	0,0 0	Terima
	b. Lingkungan			berita	0,010	Mulai

NO	UNSUR	BUS UNSUUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KRIBIT	PELAJARAN KEGIATAN
			3. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.			
	a. Lingkar dasar		3.1. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.	laksana kan	0,100	verifikasi
	b. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	c. Mengelola pengembangan untuk:			laksana kan	0,100	verifikasi
	d. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	e. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	f. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.			laksana kan	0,100	verifikasi
	g. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	h. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	i. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	j. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	k. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	l. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	m. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	n. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	o. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	p. Mengelola kesiapan teknologi informasi dan teknologi informasi		4. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.	laksana kan	0,100	verifikasi
	a. Lingkar dasar		4.1. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.	laksana kan	0,300	verifikasi
	b. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	c. Mengelola teknologi informasi dan teknologi informasi			laksana kan	0,100	verifikasi
	d. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	e. Lingkar dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	f. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	g. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	h. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	i. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	j. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	k. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	l. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	m. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	n. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	o. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	p. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	q. Pengelolaan Data dan Informasi Pemerintah Untuk Tahun 2013 dan Periode		5. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.	laksana kan	0,100	verifikasi
	a. Lingkar dasar		5.1. Melaksanakan penyeleksiun dan verifikasi.	laksana kan	0,100	verifikasi
	b. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	c. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	d. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	e. Lingkar dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	f. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	g. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	h. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	i. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	j. Pengaruh dasar			laksana kan	0,100	verifikasi
	k. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	l. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	m. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	n. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi
	o. Pengaruh luar			laksana kan	0,100	verifikasi

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			4. Mengidentifikasi bahwa peraturan pemungutan bantuan yang tidak berdasarkan harapan warga negara untuk mendukung pembangunan:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,305	Pertama
			b. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,30	Muda
			c. Lingkup dasar	Empat puluh	0,305	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,30	Pertama
			b. Lingkup merentah	Empat puluh	0,3020	Muda
			c. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3045	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			a. Lingkup dasar	Empat puluh	0,30	Pertama
			b. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3045	Muda
			c. Lingkup merentah	Empat puluh	0,3000	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,3148	Pertama
			b. Lingkup merentah	Empat puluh	0,3020	Muda
			c. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3148	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,30	Pertama
			b. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3200	Muda
			c. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3110	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,3110	Pertama
			b. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3200	Muda
			c. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3148	Kadua
			d. Kebutuhan bersifat kental yang tidak diterapkan dalam rancangan perundang-undangan dan diundangkan dalam rancangan perundang-undangan yang tidak berdasarkan harapan warga negara:			
			1. Mengidentifikasi bahwa peraturan yang tidak berdasarkan harapan warga negara untuk mendukung pembangunan:			
			a. Pengaruh dasar	Empat puluh	0,305	Pertama
			b. Lingkup merentah	Empat puluh	0,3020	Muda
			c. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3045	Kadua
			d. Pengaruh merentah	Empat puluh	0,3000	Kadua

NO	UNSUR	BUS UNSIK	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAJARANA KEGIATAN
			3. Mengidentifikasi dan klasifikasi unsur unsur pengaruh sekitar lingkungan, hasil akhir			
	a. Lingkar dasar		• Pengaruh dalam	1.111	1,11	Pengaruh
	b. Lingkar internal		• Pengaruh dalam	0,010	0,01	Muda
	c. Pengaruh luar		• Pengaruh luar	0,140	0,14	Muda
	d. Lingkar eksternal		• Lingkar eksternal	0,300	0,30	Pelajar
	e. Lingkar sosial		• Pengaruh dalam	0,020	0,02	Muda
	f. Lingkar teknologi		• Pengaruh dalam	0,050	0,05	Pelajar
	4. Menganalisa faktor-faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap lingkungan pada suatu permasalahan		• Menganalisa faktor-faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap lingkungan pada suatu permasalahan	0,30	0,30	Pelajar
	a. Lingkar dasar		• Pengaruh dalam	0,020	0,02	Muda
	b. Lingkar internal		• Pengaruh dalam	0,050	0,05	Pelajar
	c. Pengaruh luar		• Pengaruh luar	0,140	0,14	Muda
	d. Lingkar teknologi		• Pengaruh dalam	0,050	0,05	Pelajar
	e. Lingkar sosial		• Pengaruh dalam	0,020	0,02	Muda
	f. Lingkar eksternal		• Pengaruh dalam	0,111	0,111	Muda
	5. Membandingkan unsur-unsur pengaruh lingkungan dalam suatu permasalahan		• Membandingkan unsur-unsur pengaruh lingkungan dalam suatu permasalahan			
	a. Lingkar dasar		• Pengaruh dalam	0,020	0,02	Pelajar
	b. Lingkar internal		• Pengaruh dalam	0,050	0,05	Pelajar
	c. Pengaruh luar		• Pengaruh luar	0,140	0,14	Muda
	d. Lingkar teknologi		• Pengaruh dalam	0,050	0,05	Pelajar
	e. Lingkar sosial		• Pengaruh dalam	0,020	0,02	Muda
	f. Lingkar eksternal		• Pengaruh dalam	0,111	0,111	Muda
IV	MANAJEMEN KOTAK	A. Variasi bentuk-bentuk lingkungan	1. Mengidentifikasi bentuk-bentuk lingkungan			
			a. Lingkar dasar	0,020	0,02	Pelajar
			b. Lingkar internal	0,050	0,05	Pelajar
			c. Pengaruh luar	0,140	0,14	Muda
			d. Lingkar teknologi	0,050	0,05	Pelajar
			e. Lingkar sosial	0,020	0,02	Muda
			f. Lingkar eksternal	0,111	0,111	Muda
			2. Memerinci bentuk-bentuk lingkungan dalam permasalahan			
			a. Lingkar dasar	0,020	0,02	Pelajar
			b. Lingkar internal	0,050	0,05	Pelajar
			c. Pengaruh luar	0,140	0,14	Muda
			d. Lingkar teknologi	0,050	0,05	Pelajar
			e. Lingkar sosial	0,020	0,02	Muda
			f. Lingkar eksternal	0,111	0,111	Muda

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			4. Mengacu dokumentasi sasaran kerja			
			a. Linggar, dasar	detik/detik	0,005	✓Cara kerja
			b. Tingkat ketuntutan	detik/detik	0,3-5	Mulai
	H. Penilaian Pelaksanaan Kriteria Pengembangan dan Pengelolaan		c. Memberi sumbangan Multi Karya (SMK) Surat Peraturan (SP), Surat Perintah (SP), Surat Perimbangan (SPB) atau surat tanda;			
			d. Tinggar dasar	PERKESO/SP/SPK	0,003	✓Cara kerja
			e. Tingkat ketuntutan	PERKESO/SP/SPK	0,1-0	Mulai
			f. Melauncarkan visit pertama ke krama pada saat pertemuan meeting/temu of greeting untuk:			
			g. Mengacu sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja	detik/detik	0,1-1	✓Cara kerja
			h. Mengacu pada sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja	detik/detik	0,1-1	Mulai
			i. Linggar, dasar	Kontrak/TKP/K	0,020	✓Cara kerja
			j. Tingkar ketuntutan	Rencana/Mou/Evaluasi/PEAK	0,3-5	Mulai
			k. Mengacu sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja untuk:			
			l. Tinggar dasar	SP/SPK	0,1-0	✓Cara kerja
			m. Tingkar ketuntutan	SP/SPK	0,1-1	Mulai
			n. Melauncarkan visit pertama dengan sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja			
			o. Linggar, dasar	SP/SPK	0,1-5	✓Cara kerja
			p. Linggar, ketuntutan	SP/SPK	0,1-0	Mulai
			q. Melauncarkan visit pertama dengan sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja			
			r. Tinggar dasar	SP/SPK	0,1-0	✓Cara kerja
			s. Tingkar ketuntutan	SP/SPK	0,1-0	Mulai
			t. Memberi keterangan/penjelasan Kriteria sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja	SP/SPK	0,1-0	✓Cara kerja
			u. Linggar dasar	SP/SPK	0,1-0	Mulai
			v. Tingkar ketuntutan	SP/SPK	0,1-0	Mulai
	C. Pengacuan Pengembangan Multi Tempatan Berpasir/Bus		w. Melauncarkan visit pertama dengan sasaran kerja dan pengembangan sasaran kerja			
			x. Tinggar dasar	SP/SPK	0,1-0	✓Cara kerja
			y. Tingkar ketuntutan	SP/SPK	0,1-1	Mulai
			z. Tingkar ketuntutan	SP/SPK	0,1-0	Mulai

NO	UNSUR	BUSUNSU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAKUKAN KEGIATAN
2.			2. Mewujudkan Penerapan Sistem Manajemen Berdasarkan Standart Internasional ISO 9001			
	a.	Linggar-desa		20025 Referensi	0,1112	-
	b.	Proses-Werewolf		20027 Sumber dokumentasi	0,510	Mulia
	c.	Finger-tarif		20028 Instrumen	0,1111	Mulia
3.			3. Melaksanakan tindak preventif berdasarkan standart ISO 9001			
	a.	Linggar-desa		1a20240 Lain-lain	0,605	-
	b.	Linggar-Merkat		1a20240 Lain-lain	0,611	Mulia
	c.	Proses-Werewolf		1a20240 Lain-lain	0,625	Mulia
4.			4. Melakukan evaluasi dan mengidentifikasi peluang dan risiko			
	a.	Finger-dasar		20029 Instrumen	0,305	-
	b.	Proses-Werewolf		20030 Instrumen	0,310	Mulia
	c.	Finger-tarif		20031 Instrumen	0,310	Mulia
5.			5. Melakukan tindak preventif berdasarkan standart ISO 9001			
	a.	Linggar-desa		20032 Instrumen	0,1114	-
	b.	Proses-Werewolf		20033 Instrumen	0,1140	Mulia
	c.	Linggar-Merkat		20034 Instrumen	0,1175	Mulia
6.			6. Melakukan verifikasi program manajemen risiko perpendidikan banteng/jatah untuk:			
	a.	Proses-Werewolf		20035 Instrumen	0,1118	-
	b.	Finger-tarif		20036 Instrumen	0,1119	Mulia
	c.	Linggar-Merkat		20037 Instrumen	0,1115	Mulia
7.			7. Melaksanakan pengawasannya berdasarkan standart ISO 9001			
	a.	Finger-dasar		20038 Instrumen	0,510	-
	b.	Linggar-Merkat		20039 Instrumen	0,510	Mulia
	c.	Finger-tarif		20040 Instrumen	0,515	Mulia
8.			8. Melaksanakan tindak preventif berdasarkan standart ISO 9001			
	a.	Finger-dasar		20041 Instrumen	0,511	-
	b.	Proses-Werewolf		20042 Instrumen	0,511	Mulia
	c.	Linggar-Merkat		20043 Instrumen	0,545	Mulia
9.			9. Melakukan evaluasi pelaksanaan program tindak preventif untuk:			
	a.	Proses-Werewolf		20044 Instrumen	0,1119	-
	b.	Finger-tarif		20045 Instrumen	0,1120	Mulia
	c.	Linggar-Merkat		20046 Instrumen	0,1120	Mulia

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			5. Melaksanakan pengembangan dan pengelolaan sumber daya manusia			
			a. Lingk. dasar	1.100	0,115	Senada
			b. Pengar. Tujuan	3.000	0,300	Mulai
			c. Lingk. dasar	1.100	0,115	Kadang
L.	Dengarkan dan Persepsi pendidikan kognitif Pengalaman Bersama, Jasa		W. Melaksanakan pengembangan dan pengelolaan sumber daya manusia			
			a. Tingkat dasar	3.000	0,300	Senada
			b. Tingkat tert.	3.000	0,300	Mulai
T.	zen Islam Profesional PdL: c. d. Pengabdian Berbasis Cita		b. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada
			c. Tingkat dasar	3.000	0,300	Mulai
			d. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada
			e. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada
G.	pengabdian ke arah profesi sumbang -Edukasi Je Sasana Barongsai		f. Memerlukan dasar-dasar kognitif teknik sumber daya manusia			
			a. Tingkat dasar	3.000	0,300	Mulai
			b. Tingkat tert.	3.000	0,300	Senada
			c. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada
			d. Tingkat tert.	3.000	0,300	Mulai
			e. Melakukan pendekatan sumber daya manusia			
			a. Tingkat dasar	3.000	0,300	Senada
			b. Tingkat tert.	3.000	0,300	Mulai
			c. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada
			d. Memperbaikan relevansi pengetahuan dengan realitas permasalahan yang dihadapi			
			a. Tingkat dasar	3.000	0,300	Senada
			b. Tingkat tert.	3.000	0,300	Mulai
H.	Tinggi & san jalanan bersama Tujuan, Jasa		c. Mengoptimalkan sumber daya manusia untuk			
			a. Lingk. dasar	1.100	0,115	Senada
			b. Tingkat tert.	1.100	0,115	Mulai
			c. Tingkat dasar	3.000	0,300	Senada
			d. Tingkat tert.	3.000	0,300	Mulai
			e. Tingkat dasar	1.100	0,115	Senada

NO	UNSUR	BUS UNIKU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KERAHIT	PELAKUKAN KEGIATAN
			3. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola :			
	a. Lingkar dasar		a. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola :	1/peng.1	0,001	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola :	1/peng.1	0,01	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola :	1/peng.1	0,303	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola :	1/peng.1	0,305	Mitra
			4. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola berdasarkan kinerja peningkatan kinerja dasar :			
	a. Lingkar dasar		a. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola berdasarkan kinerja peningkatan kinerja dasar :	1/peng.1	0,018	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola berdasarkan kinerja peningkatan kinerja internasional :	1/peng.1	0,018	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola berdasarkan kinerja peningkatan kinerja dasar :	1/peng.1	0,115	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Melakukan peningkatan kualitas pelayanan sosial dan tata kelola berdasarkan kinerja peningkatan kinerja internasional :	1/peng.1	0,115	Mitra
			2. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :			
	a. Lingkar dasar		a. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,020	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,020	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,118	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,118	Mitra
			3. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :			
	a. Lingkar dasar		a. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,020	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,020	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,118	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,118	Mitra
			4. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :			
	a. Lingkar dasar		a. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,015	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,015	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,115	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Melakukan peningkatan keterbukaan perusahaan pada sistem kerja internal dan luar perusahaan :	1/peng.1	0,115	Mitra
			5. Mengidentifikasi hasil hukum yang dapat diterapkan dalam pengelolaan kinerja dan tata kelola perusahaan :			
	a. Lingkar dasar		a. Mengidentifikasi hasil hukum yang dapat diterapkan dalam pengelolaan kinerja dan tata kelola perusahaan :	1/peng.1	0,114	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Mengidentifikasi hasil hukum yang dapat diterapkan dalam pengelolaan kinerja dan tata kelola perusahaan :	1/peng.1	0,114	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Mengidentifikasi hasil hukum yang dapat diterapkan dalam pengelolaan kinerja dan tata kelola perusahaan :	1/peng.1	0,115	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Mengidentifikasi hasil hukum yang dapat diterapkan dalam pengelolaan kinerja dan tata kelola perusahaan :	1/peng.1	0,115	Mitra
			6. Teruskan tugas Penitentiaman Kelembagaan dan Pengembangan Bisnis/Perusahaan :			
	a. Lingkar dasar		a. Teruskan tugas Penitentiaman Kelembagaan dan Pengembangan Bisnis/Perusahaan :	1/peng.1	0,001	peningkatan
	b. Lingkar internasional		b. Teruskan tugas Penitentiaman Kelembagaan dan Pengembangan Bisnis/Perusahaan :	1/peng.1	0,001	Mitra
	c. Lingkar dasar		c. Teruskan tugas Penitentiaman Kelembagaan dan Pengembangan Bisnis/Perusahaan :	1/peng.1	0,015	Pengelola
	d. Lingkar internasional		d. Teruskan tugas Penitentiaman Kelembagaan dan Pengembangan Bisnis/Perusahaan :	1/peng.1	0,015	Mitra

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARANA KEGIATAN
			2. Mengelola bantuan sosial untuk masyarakat penerima dan penyalurannya	kg/tuas	0,111	-
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,520	Mula
M.	Menyeimbangkan Hasil Pengelolaan Sosial dan		Melakukan penilaian hasil pengelolaan bantuan sosial	kg/tuas	0,3,0	-
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,3,0	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,3,0	Endah
			2. Melakukan penilaian secara sistematis atas keseriusan unitas	kg/tuas	0,111	-
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,111	Mulya
N.	Menyeimbangkan Bantuan Sosial Pengelolaan dan Wajib - dasar dan Wajib - dasar		Menyeimbangkan bantuan sosial dengan bantuan wajib	kg/tuas	0,305	-
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,111	Endah
O.	Menyeimbangkan Pengelolaan Bantuan Sosial dan Bantuan Sosial Dasar		Menyeimbangkan pengelolaan bantuan sosial dengan bantuan sosial dasar	kg/tuas	0,111	-
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,111	Endah
P.	Menyeimbangkan dan Evaluasi Hasil Pengelolaan		Menyeimbangkan dan evaluasi pengelolaan bantuan sosial	kg/tuas	0,300	Mulya
			a. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			b. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,111	Endah
			c. Lingkup : MUL	kg/tuas	0,300	Mulya
			d. Melakukan evaluasi pengelolaan bantuan sosial untuk mengetahui kesesuaian	kg/tuas	0,111	-
			e. Pengaruh dasar	kg/tuas	0,111	-
			f. Lingkup : MUL	kg/tuas	0,111	Endah
			g. Pengaruh terwujud	kg/tuas	0,300	Mulya
Q.	Menyeimbangkan Lengkapnya Penyeimbangan		Menyeimbangkan bantuan sosial dengan bantuan wajib	kg/tuas	0,111	-
			2. Menyeimbangkan Bantuan/ Jasa	kg/tuas	0,111	-

NO	UNSUR	BUS UNSUUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAJARAN KEGIATAN
	R. Linggarjati, Dusun Brondong, Desa Pungkutan, Kecamatan Linggarjati, Kabupaten Ciamis.	1. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga :				
	a. Pengar-dasar	2. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga : Untuk informasi mengenai konsumsi :	2. Pengar-dasar	0,150	1,518	
	b. Pengar-werewolf		2. Pengar-werewolf	0,100	1,010	
	c. Pengar-jatid		2. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	d. Pengar-dasar		3. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	e. Linggar-jatid		3. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	f. Pengar-jatid		3. Pengar-jatid	0,080	0,880	
	g. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga untuk mendapatkan konsumsi :					
	a. Pengar-dasar		4. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	b. Pengar-werewolf		4. Pengar-werewolf	0,100	1,010	
	c. Pengar-jatid		4. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	d. Pengar-dasar		5. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	e. Linggar-jatid		5. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	f. Pengar-jatid		5. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	g. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga untuk mendapatkan konsumsi :					
	a. Pengar-dasar		6. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	b. Pengar-werewolf		6. Pengar-werewolf	0,100	1,010	
	c. Pengar-jatid		6. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	d. Pengar-dasar		7. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	e. Linggar-jatid		7. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	f. Pengar-jatid		7. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	g. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga untuk mendapatkan konsumsi :					
	a. Pengar-dasar		8. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	b. Pengar-werewolf		8. Pengar-werewolf	0,100	1,010	
	c. Pengar-jatid		8. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	d. Pengar-dasar		9. Pengar-dasar	0,380	3,880	
	e. Linggar-jatid		9. Pengar-jatid	0,380	3,880	
	f. Pengar-jatid		9. Pengar-jatid	0,380	3,880	
	g. Melaksanakan survei dan data klasifikasi pengeluaran rumah tangga untuk mendapatkan konsumsi :					
	a. Pengar-dasar		10. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	b. Pengar-werewolf		10. Pengar-werewolf	0,100	1,010	
	c. Pengar-jatid		10. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	d. Pengar-dasar		11. Pengar-dasar	0,100	1,010	
	e. Linggar-jatid		11. Pengar-jatid	0,100	1,010	
	f. Pengar-jatid		11. Pengar-jatid	0,100	1,010	

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAJARANA KEGIATAN
1.	Zerogenesis/Persentasi Diketahui.	4. Melakukan pengukuran untuk mengetahui jumlah buku yang ada.	a. Lingkar dasar	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			b. Pengukuran menggunakan tali	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			c. Lingkar, diameter	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			d. Mengukur lingkar buku	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
2.	Kelipatan dan pembagian dengan faktor pembilang dan penyebut.	1. Melakukan pengukuran dan perhitungan sifat-sifat bilangan kelipatan dan pembagian.	a. Lingkar dasar	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			b. Pengukuran menggunakan tali	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			c. Lingkar, diameter	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			d. Mengukur lingkar buku	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
3.	Mengukur dan menghitung perbandingan dalam bentuk persen.	1. Melakukan pengukuran dan perhitungan perbandingan dalam bentuk persen.	a. Lingkar dasar	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			b. Pengukuran menggunakan tali	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			c. Lingkar, diameter	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			d. Mengukur lingkar buku	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
4.	Mengukur dan menghitung perbandingan dalam bentuk persen.	1. Melakukan pengukuran dan perhitungan perbandingan dalam bentuk persen.	a. Lingkar dasar	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			b. Pengukuran menggunakan tali	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			c. Lingkar, diameter	1. pengukuran	0,10	Pengukuran
			d. Mengukur lingkar buku	1. pengukuran	0,10	Pengukuran

NO	UNSUR	BUS UNIKU	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KREDIT	PELAKUKAN KEGIATAN
V.	MANAJEMEN INFORMASI ASET	A. Pengelolaan Bantuan dan Jasa	1. Mengelola teknologi informasi. Sistem klasifikasi pengelolaan data;	IMPLEMENTASI	0,3,0	Pengelolaan
		a. Pengaruh dasar	2. Mengelola teknologi jaringan dan sistem informasi berbasis teknologi informasi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		b. Lingkup, tujuan	3. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		c. Pengaruh dasar	4. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		d. Pengaruh terwujud	5. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		e. Lingkup, tujuan	6. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		f. Pengaruh dasar	7. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		g. Lingkup, tujuan	8. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		h. Pengaruh terwujud	9. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		i. Lingkup, tujuan	10. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		j. Pengaruh dasar	11. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		k. Pengaruh terwujud	12. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		l. Lingkup, tujuan	13. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		m. Pengaruh dasar	14. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		n. Pengaruh terwujud	15. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan
		o. Lingkup, tujuan	16. Mengelola teknologi informasi dan pengembangan teknologi;	IMPLEMENTASI	0,1,0	Pengelolaan

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HANIS	ANGKA KREDIT	PELAJARANA KEGIATAN
			4. Melaksanakan tugas dan tuntutan yang diberikan berdasarkan harapan dan arahan yang diberikan oleh pengajar;			
	a. Lingk. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,320	Mulai
	c. Pengar. intif			•:perbaik	0,380	Mulai
	d. Keunggulan perpaduan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,3,0	Pengalaman
	b. Lingk. intergal			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	c. Lingk. srlif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,110	Mulai
	c. Lingk. srlif			•:perbaik	0,110	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,3,0	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	c. Lingk. srlif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,110	Mulai
	c. Lingk. srlif			•:perbaik	0,110	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,320	Mulai
	c. Pengar. intif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,320	Mulai
	c. Pengar. intif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,320	Mulai
	c. Pengar. intif			•:perbaik	0,3,0	Mulai
	d. Keunggulan seni dan teknologi dalam menghasilkan informasi;					
	a. Pengar. dasar			•:perbaik	0,110	Pengalaman
	b. Pengar. mcrntif			•:perbaik	0,320	Mulai
	c. Pengar. intif			•:perbaik	0,3,0	Mulai

NO	UNSUR	BUS UNSUUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HABIS	ANGKA KRIBIT	PELAKUKAN KEGIATAN
V.			3. Melaksanakan tugas kodus pengetahuan dan teknologi pengabdian masyarakat, hasil wak. mengajar dan penelitian			
	a. Pengajar ditarur		3. Pengajar ditarur	0,110	Per kursus	
	b. Pengajar-wicara/pdt		3. Pengajar-wicara/pdt	0,320	Murti	
	c. Linggar, kartu-kartu		3. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Kadilan	
	d. bahan ajar dan buku teks buku ajar dan buku referensi dan buku bantuan dan buku latihan		3. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Per buku	
	e. Pengajar ditarur		3. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Per buku	
	f. Kegiatan-mengajar		3. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Per buku	
	g. Pengajar-analit		3. Pengajar-wicara/pdt	0,380	Mulih	
V.	4. Mengikuti dan menghadiri seminar, pelatihan, kongres, pameran, pameran dan lomba di dalam dan luar negeri					
	a. Pengajar ditarur		4. Pengajar ditarur	0,0 0	Pertemua	
	b. Linggar, kartu-kartu		4. Pengajar-wicara/pdt	0,020	Murti	
	c. Pengajar-analit		4. Pengajar-wicara/pdt	0,350	Mulih	
	d. Melaksanakan evaluasi kinerja untuk alasan mendidik dan mendidik		4. Pengajar ditarur	0,3 0	Pertemua	
	e. Pengajar-wicara/pdt		4. Pengajar-wicara/pdt	0,320	Murti	
	f. Pengajar-analit		4. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Kadilan	
	g. Keterlibatan dalam pelatihan seminar dan kongres yang diinisiasi oleh instansi		4. Pengajar-wicara/pdt	0,010	Mulih	
	IC-527883 sedot		4. Pengajar ditarur	0,110	Pertemua	
	a. Linggar, kartu-kartu		4. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Murti	
	b. Pengajar-wicara/pdt		4. Pengajar-wicara/pdt	0,110	Kadilan	
	c. Linggar, kartu-kartu		4. Pengajar-wicara/pdt	0,380	Mulih	
V.I.	5. Pengembangan program pengabdian masyarakat, sains, teknologi dan teknologi di bidang pertanian dan non-pertanian		Melepas lulusan teknologi dan teknologi pengabdian masyarakat dan teknologi di bidang pertanian dan non-pertanian			
	a. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	1,5	Seorang	
	b. Dikta, Pertama, bukti-sungguh dibuktikan dan hasilnya		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	1,0	Seorang	
	c. Dikta, Pertama, bukti-sungguh dibuktikan dan hasilnya		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	1,2	Seorang	
	d. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	0,6	Seorang	
	e. Dikta, Pertama, bukti-sungguh dibuktikan dan hasilnya		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	0,6	Seorang	
	f. Pengembangan teknologi dan teknologi		5. Kajian bersifat berorientasi dan berorientasi	5	Seorang	
	VI.	6. Penyebarluasan pengetahuan, pengetahuan dan teknologi	Menyebarluaskan pengetahuan dan teknologi			
	a. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		a. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	b. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		b. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	c. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		c. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	d. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		d. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	e. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		e. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	f. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		f. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	VI.I.	7. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi	Menyebarluaskan pengetahuan dan teknologi			
	a. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		a. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	b. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		b. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	c. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		c. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	d. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		d. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	e. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		e. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			
	f. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi		f. Penyebarluasan pengetahuan dan teknologi			

NO	UNSUR	BUS UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KRIBIT	PELAJARAN KEGIATAN
VII. PERINTAH TUGAS			2. Mengelar diskusi di lingkungan di bawah pengawas teknis. a. Dalam bentuk diskusi b. Dalam bentuk seminar c. Mengelar diskusi dalam bentuk seminar d. Mengelar diskusi dalam bentuk diskusi panel di bawah pengawas teknis.	Tujuh kali 10 kali bervariabel bervariabel	0,5 0,5 0,5 0,5	Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng
	H. Terlibatkan wakil pengaruh atau sejumlah anggota organisasi dalam pelaksanaan tindakan penyelesaian		Melibatkan wakil pengaruh dalam reformasi pendidikan sekolah	Dua kali	0,5	Seputar kerjeng
	C. Menyampaikan selanjutnya hasil penelitian dan hasil pengabdian bersifat nyata		1. Penyampaian Moderator/pemimpin seminar Pengajar dan peserta dalam bentuk: Berperan sebagai pembicara pada seminar Berperan sebagai ketua organisasi penelitian di banding dengan hasil dari barang ranska	Sertifikat Sertifikat Tulisan dalam oleh peserta	5 1 0,5	Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng
	I. Penyelesaian tindakan penyelesaian		1. Laporan resmi 2. Rancangan 3. Desain 4. Draf dan penjelasan	Surat Surat Surat Surat	0,5 0,5 0,5 0,5	Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng
VIII. Pengarsipan dan sertifikat			1. Melakukan pengarsipan dan sertifikat pada tindakan penyelesaian 2. Melakukan pengarsipan dan sertifikat pada tindakan penyelesaian	PAP	0,5	Seputar kerjeng
	G. Penyelesaian pelaksanaan	Sejuta Rasa	1. Tanda setuju dengan penyampaian temuan temuan 2. Uji temuan 3. ditinjau 4. dilanjutkan 5. dilakukan pengaruh 6. dilakukan pengaruh 7. dilakukan pengaruh 8. dilakukan pengaruh 9. dilakukan pengaruh	Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali Tujuh kali	1 1 2 3 4 5 6 7 8	Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng
	II. Penilaian dan koreksi		1. Melakukan penilaian dan koreksi tindakan penyelesaian 2. Melakukan penilaian dan koreksi tindakan penyelesaian 3. Diketahui	Dengan ketentuan Tujuh kali Tujuh kali	1,5 1,5 1,5	Seputar kerjeng Seputar kerjeng Seputar kerjeng
			MENUTUP: PENUTUPAN PENGETAHUAN DAN PELAKU DILAKUKAN DAN REFORMASI DIKORAKSI			

LAMPIRAN II
 PERATURAN MENTERI
 PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI
 NOMOR : 77 TAHUN 2012
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGELOLA
 PENGADAAN BARANG/JASA DAN ANGKA
 KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN MENWAJAKAN JABATAN/PANGKAT
 PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA DENGAN PENDIDIKAN SARJANA (S1)/DIPLOMA IV

NO.	UNSUR	PROSENTASE	JENJANG JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT					
			PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA			MADYA		
			III/a	III/b	III/c	III/d	IV/a	IV/b
1	UNSUR UTAMA							
	A. Pendidikan		100	100	100	100	100	100
	1. Pendidikan sekolah							
	2. Diklat							
	B. Pengalaman Pengelolaan dan Jasa	≥ 80%	-	40	80	150	210	260
	C. Pengalaman profesional							
2	UNSUR PENUNJANG							
	Penunjung tugas Pengelolaan Pengadaan	≤ 20%	-	10	20	40	80	120
	Pendidikan,Juru							
	J U M L A H		100	150	200	300	400	500
							700	

MENTERI
 PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI RI

AZVAR ABUBAKAR

LAMPIRAN III
PERATURAN MENTERI
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN
REFORMASI BIROKRASI
NOMOR : 77 TAHUN 2012
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGELOLA PENGADAAN
BARANG/JASA DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
UNTUK PENGANGKATAN DAN KERAKAN JABATAN/PANGKAT
PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA DENGAN PENDIDIKAN PASCA SARJANA (S2)

NO.	UNSUR	PROSENTASE	JENJANG JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA			
			MUDA		IV/a	IV/b
			III/f/a	III/f/b		
1	UNSUR UTAMA					
A	1. Pendidikan sekolah					
	1.1. Pendidikan sekolah					
	1.2. Pendidikan					
B	Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa					
C	Pengembangan profesi					
2	UNSUR PENUNJANG					
	Perluasilah Pengembangan Pengadaan Barang/Jasa					
	≤ 20%	-	10	30	54	80
	> 20%					110
	J U M L A H		150	200	300	400
					550	700

MENTERI
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI RI

ATWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN IV
 PERATURAN MENTERI
 PENDAYAUNAN APARATUR NEGARA DAN
 REFORMASI BIROKRASI
 NOMOR : 77 TAHUN 2012
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGELOLA PENGADAAN
 BARANG/JASA DAN ANGKA KREDITNYA

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAikan JABATAN/JASA DENGAN PENDIDIKAN DOKTOR (S3)

PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA DENGAN PENDIDIKAN

NO.	UNSUR	PROSENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT		
			III/c	III/d	IV/a
1	UNSUR UTAMA				
A	Pendidikan				
1	Pendidikan akademik				
2	Didik:				
B	Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa				
C	Pengembangan profesi				
2	UNSUR PEMERINTAH				
	Pemerintah Negara Pemerintahan Birokrasi				
	J U M L A H				
		200	300	400	550
					700

MENTERI
 PENDAYAUNAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI RI

AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN V
PERATURAN MENTERI
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI
NOMOR : 77 TAHUN 2012
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGELOLA PENGADAAN
BARANG/JASA DAN ANGKA KREDITNYA

ANGKA KREDIT KUMULATIF UNTUK PENTESUAIAN/INPASSING JABATAN FUNGSIONAL
PENGELOLA PENGADAAN BARANG/ JASA.

NO	GOL/ RUANG	IJAZAH/STTB YANG SETTINGKAT	ANGKA KREDIT DAN MASA KEPANGKATAN			
			< 1 TAHUN	1 TAHUN	2 TAHUN	3 TAHUN
1	II/a	Sarjana / MV	160	112	124	137
2	II/b	Sarjana / TV	150	102	114	127
3	III/a	Magister (S2)	160	113	127	141
4	III/b	Sarjana / AW	200	125	177	191
5	IV/a	Magister (S2)	200	126	250	275
6	IV/b	Doktor (S3)	200	126	252	278
7	V/a	Sarjana / MV	300	227	254	282
8	V/b	Magister (S2)	300	325	350	375
9	VI/a	Doktor (S3)	300	326	352	378
10	VI/b	Teknik (S2)	300	327	374	382
11	VII/a	Sarjana / MV	400	437	474	511
12	VII/b	Magister (S2)	400	438	477	516
13	VIII/a	Doktor (S3)	400	440	480	520
14	VIII/b	Sarjana / MV	550	587	524	652
15	IX/a	Magister (S2)	550	588	526	635
16	IX/b	Doktor (S3)	550	590	530	670
17	X/a	Sarjana / TV sel. Takdir	700	700	700	700

MENTERI
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI RI

AZWAR AEUBAKAR